



COMUNE DI MONTECCHIO EMILIA
Provincia di Reggio Emilia
P.zza Repubblica, 1 - CAP 42027

Delibera di GIUNTA COMUNALE ORIGINALE

DELIBERAZIONE della GIUNTA COMUNALE
n. 6 del 19/02/2024

Oggetto: **APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) 2024/2026 E PIANO DEGLI OBIETTIVI**

L'anno **duemilaventiquattro**, il giorno **diciannove** del mese di **febbraio**, alle ore **15.30** nella Sede Municipale, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Sigg.

TORELLI FAUSTO	Presente
DIECI ROBERTA	Assente
TERENZIANI ELENA	Presente
FERRI STEFANO	Presente
GHIRELLI GIANCARLO	Presente
ALEOTTI BRUNO	Presente

Presiede la seduta il Dott. **TORELLI FAUSTO** nella sua qualità di **SINDACO** che riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Assiste il **VICE SEGRETARIO GENERALE** del Comune, Dott. **IACCHERI ELISA**, incaricato della redazione del verbale.

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) 2024/2026 E PIANO DEGLI OBIETTIVI

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che con deliberazioni del Consiglio Comunali n. ___ e n. ___ del 16/02/2024 sono stati approvati rispettivamente il Documento Unico di Programmazione 2024/2026 e il Bilancio di Previsione 2024/2026 e relativi allegati;

RICHIAMATI i decreti di nomina dei Responsabili di Settore dal 01/01/2023 fino alla cessazione del mandato del Sindaco, di cui al seguente elenco:

- n. 17580 del 29/12/2022 di nomina del Settore I "Affari Generali Segreteria Servizi Demografici ed Elettorale";
- n. 17581 del 29/12/2022 di nomina del Settore II "Tributi" e Settore III "Programmazione e Bilancio";
- n. 17582 del 29/12/2022 di nomina del Settore V "Scuola Cultura e Comunicazione";
- n. 17583 del 29/12/2022 di nomina del Settore VI "Biblioteca sport e Politiche giovanili";
- n. 17584 del 29/12/2022 di nomina del Settore VII "Edilizia, Urbanistica, suap commercio e ambiente";
- n. 17585 del 29/12/2022 di nomina del Settore VIII "Patrimonio e Lavori Pubblici";

VISTO il comma 1 dell'art. 169 del Tuel, d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il quale dispone che:

- la Giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione;
- il PEG è redatto in termini di competenza per gli stessi esercizi considerati nel bilancio;
- il PEG è redatto anche in termini di cassa, con riferimento al primo esercizio;
- il PEG individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

VISTO il comma 2 dell'art. 169 del Tuel, d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che nel PEG:

- le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto;
- le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli.

VISTO il Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, Allegato 4/1 al d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118, punto 10.1, che specifica: "Il piano esecutivo di gestione (PEG) è il documento che permette di declinare in maggior dettaglio la programmazione operativa contenuta nell'apposita Sezione del Documento Unico di Programmazione (DUP). I contenuti del PEG, fermi restando i vincoli posti con l'approvazione del bilancio di previsione, sono la risultante di un processo iterativo e partecipato che coinvolge la Giunta e la dirigenza dell'ente.

Il PEG rappresenta lo strumento attraverso il quale si guida la relazione

tra organo esecutivo e responsabili dei servizi. Tale relazione è finalizzata alla definizione degli obiettivi di gestione, alla assegnazione delle risorse necessarie al loro raggiungimento e alla successiva valutazione".

RICHIAMATO l'art. 3-bis dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000 che cita espressamente: "Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23/6/2011, n. 118, e successive modificazioni;

VISTO l'Allegato 4/1 "Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio" al d.lgs. 118/2011, al punto 10.1, e l'art. 169, c. 3-bis, del d.lgs. 267/2000 prevedono che il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, c. 1, del Tuel ed il piano della performance di cui all'art. 10 del d.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione;

ATTESO CHE i Responsabili di settore coordinati dal Vice Segretario dell'Ente, in collaborazione con gli Assessorati di riferimento hanno definito il Piano degli obiettivi strategici sulla base di quanto previsto dal DUP 2024-2026, contenente la programmazione operativa dell'Ente che ha a riferimento un arco temporale pluriennale, per conseguire gli obiettivi strategici per la durata del mandato e per ogni programma gli obiettivi operativi annuali da raggiungere;

CONSIDERATO, che per il raggiungimento degli obiettivi sopraindicati ai responsabili di settore sono attribuite, oltre, alle risorse strumentali e umane già assegnate ai vari centri di responsabilità, le risorse finanziarie graduate in capitoli assegnate secondo il Piano economico di gestione finanziario (Allegato "A" alla presente deliberazione di cui forma parte integrante e sostanziale);

DATO ATTO CHE:

1. il contenuto finanziario del P.E.G. corrisponde esattamente alle previsioni finanziarie del bilancio di previsione 2024/2026 e gli obiettivi di gestione delle unità operative sono coerenti con i programmi illustrati nel documento unico di programmazione (DUP);
2. Il responsabile del servizio in esso individuato, aggiorna la scheda PEG attribuitagli, relazionando alla Giunta Comunale ed eventualmente, proponendo gli aggiustamenti necessari. I responsabili che debbono ricevere indicazioni, suggerimenti, direttive o atti di qualunque natura ad opera di organi politico-amministrativi sono tenuti ad attivarsi mediante proposizioni agli stessi organi, di idonea proposta di deliberazione corredata dal parere di regolarità tecnica del responsabile del servizio.

PRESO ATTO che gli obiettivi fissati dal P.E.G. (Allegato "B" alla presente deliberazione di cui forma parte integrante e sostanziale) sono stati preventivamente concordati con ciascun responsabile di servizio che hanno espresso il parere favorevole alla fattibilità del piano e l'impegno di raggiungimento degli obiettivi;

VISTO il D.L. 35/2013 convertito nella L. 64/2013 in merito alla tempestività dei pagamenti della P.A. ed alla certificazione dei debiti non saldati nei tempi previsti dalla Legge;

ACQUISITI i pareri favorevoli di cui all'art. 49 comma 1 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, in ordine alla regolarità tecnica e contabile che

si allegano alla presente deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale;

CON VOTI UNANIMI e favorevoli legalmente espressi;

DELIBERA

1. di approvare, ai sensi dell'art. 169 del d.lgs. 267/2000 e dell'Allegato 4/1 "Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio" al d.lgs. 118/2011, punto 10, il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024/2026 di cui all'allegato "A" alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale;

2. di assegnare la gestione ai responsabili dei settori, sulla base delle risorse e degli obiettivi a ciascuno assegnati (Allegato " B" alla presente deliberazione di cui forma parte integrante e sostanziale), come indicato nel PEG di cui al punto 1);

3. di confermare, con riferimento alle variazioni al PEG, la rispettiva competenza della Giunta Comunale, ovvero dei Responsabili dei settori, secondo quanto previsto dal TUEL (D.Lgs. n. 267/2000) e dal D.Lgs. n. 118/2011, nonché dalle disposizioni del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria;

4. di dare atto che spetta ai responsabili dei Settori la gestione dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi precedenti, attuativi di provvedimenti già in precedenza adottati;

5. di inviare copia del presente atto ai settori/servizi;

6. di inviare copia del presente atto al nucleo di valutazione;

LA GIUNTA COMUNALE

Al fine di dare adeguata formalizzazione a quanto già indicato e procedere alla realizzazione di quanto programmato;

CON VOTI unanimi e favorevoli, legalmente espressi;

DELIBERA

di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000.