



**COMUNE DI MONTECCHIO EMILIA**  
PROVINCIA DI REGGIO EMILIA  
*Comune Capodistretto della Val d'Enza*

**RENDICONTO DI GESTIONE**  
**per l'esercizio finanziario**

**2023**

**RELAZIONE DELLA GIUNTA**  
**e**  
**NOTA INTEGRATIVA**





## PREMESSA

Dal 2015 è entrata in vigore, dopo un periodo di sperimentazione della durata di tre esercizi(2012-2014), la riforma della contabilità degli enti locali, ad opera del D.Lgs. 118/2011, successivamente modificato ed integrato, proprio in esito ai risultati ottenuti dalla sperimentazione, dal D.Lgs. 126/2014.

L'ingresso previsto dal Legislatore nella nuova contabilità armonizzata è risultato graduale: nell'anno 2015, infatti, gli enti che non hanno partecipato al periodo di sperimentazione hanno avuto l'obbligo di adeguare la gestione ai nuovi principi contabili armonizzati: tutti i fatti gestionali (*transazioni elementari*) sono stati gestiti quindi secondo le regole contabili nuove. Sono invece stati mantenuti con pieno valore autorizzatorio gli schemi di bilancio già in uso, ovvero quelli previsti dal DPR 194/1996, affiancando, a soli fini conoscitivi, quelli previsti dal D.Lgs. 118/2011.

Dal 2016 la riforma è entrata a pieno regime: tutti gli enti locali, sia quelli che hannopartecipato alla sperimentazione, sia quelli che non hanno partecipato, hanno abbandonato definitivamente i vecchi schemi ed adottato esclusivamente gli schemi armonizzati.

Numerose sono state le modifiche apportate dal nuovo sistema contabile armonizzato, sia sotto il profilo finanziario-contabile, sia per quanto attiene agli aspetti programmatori e gestionali.

Per quanto attiene agli schemi contabili, la struttura del bilancio armonizzato risulta più sintetica rispetto allo schema previgente; l'unità elementare di voto sale di un livello.

Le entrate sono classificate in titoli e tipologie, anziché in titoli, categorie e risorse, mentre le spese sono classificate in missioni, programmi e titoli, sostituendo la precedente struttura per titoli, funzioni, servizi e interventi.

Conseguentemente anche i documenti necessari alla rendicontazione delle attività svolte durante l'esercizio hanno risentito delle innovazioni introdotte dalla riforma contabile, e risultano quindi più "sintetici".

Con tale impianto normativo sono stati introdotti nuovi principi e strutture contabili e nuovischemi di rappresentazione dei bilanci, che sono adottati obbligatoriamente da tutti gli Enti Locali, in particolare:

- la tenuta della contabilità finanziaria sulla base della definizione del principio della competenza finanziaria cosiddetto "potenziato" secondo cui "(...) tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive, che danno luogo a entrate espese per l'ente, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza ...";
- a tal proposito è stata introdotta anche la disciplina del "Fondo Pluriennale Vincolato", costituito da risorse accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive giuridicamente perfezionate esigibili in esercizi successivi;
- viene previsto il principio di procedere alle previsioni e agli accertamenti per l'intero importo del credito, con un obbligo di stanziare un'apposita posta contabile di accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità per le entrate di dubbia e difficile esazione;
- la reintroduzione della previsione di cassa che costituisce limite ai pagamenti di spesa.

Già nel previgente ordinamento era previsto che al Rendiconto della gestione fosse allegata una relazione dimostrativa dei risultati.

In particolare l'art. 151 TUEL dispone al comma 6°: *"Al rendiconto è allegata una relazione della Giunta sulla gestione che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti, e gli altri documenti previsti dall'art. 11, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118"*.

L'art. 231 inoltre specifica: *la relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio, contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili, ed è predisposto secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni."*

La necessità, tuttavia, di rendere più espliciti i dati contenuti nel rendiconto, che come detto sopra, sono rappresentati in un documento maggiormente sintetico rispetto al passato, ha indotto il legislatore a specificare ulteriormente, rispetto a prima, il contenuto della citata relazione: pertanto, l'art. 11 comma 6 dispone quale debba essere il contenuto minimo di detta relazione al rendiconto, ovvero:

- a) i criteri di valutazione utilizzati;

- b) le principali voci del conto del bilancio;
- c) le principali variazioni alle previsioni finanziarie intervenute in corso d'anno, comprendendo l'utilizzazione dei fondi di riserva e gli utilizzi delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 1° gennaio dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;
- d) l'elenco analitico delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 31 dicembre dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;
- e) le ragioni della persistenza dei residui con anzianità superiore ai cinque anni e di maggiore consistenza, nonché sulla fondatezza degli stessi, compresi i crediti di cui al comma 4, letteran);
- f) l'elenco delle movimentazioni effettuate nel corso dell'esercizio sui capitoli di entrata e di spesa riguardanti l'anticipazione, evidenziando l'utilizzo medio e l'utilizzo massimo dell'anticipazione nel corso dell'anno, nel caso in cui il conto del bilancio, in deroga al principio generale dell'integrità, espone il saldo al 31 dicembre dell'anticipazione attivata al netto dei relativi rimborsi;
- g) l'elencazione dei diritti reali di godimento e la loro illustrazione;
- h) l'elenco dei propri enti e organismi strumentali, con la precisazione che i relativi rendiconti bilanci di esercizio sono consultabili nel proprio sito internet;
- i) l'elenco delle partecipazioni dirette possedute con l'indicazione della relativa quota percentuale;
- j) gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate. La predetta informativa, asseverata dai rispettivi organi di revisione, evidenzia analiticamente eventuali discordanze e ne fornisce la motivazione; in tal caso l'ente assume senza indugio, e comunque non oltre il termine dell'esercizio finanziario in corso, i provvedimenti necessari ai fini della riconciliazione delle partite debitorie e creditorie;
- k) gli oneri e gli impegni sostenuti, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata;
- l) l'elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti, con l'indicazione delle eventuali richieste di escussione nei confronti dell'ente e del rischio di applicazione dell'art. 3, comma 17 della legge 24 dicembre 2003, n. 350;
- m) l'elenco descrittivo dei beni appartenenti al patrimonio immobiliare dell'ente alla data di chiusura dell'esercizio cui il conto si riferisce, con l'indicazione delle rispettive destinazioni e degli eventuali proventi da essi prodotti;
- n) gli elementi richiesti dall'art. 2427 e dagli altri articoli del codice civile, nonché a altre norme di legge e dai documenti sui principi contabili applicabili;
- o) altre informazioni riguardanti i risultati della gestione, richieste dalla legge o necessarie per l'interpretazione del rendiconto.

Il Rendiconto della Gestione è un sistema di documenti tesi a dimostrare i risultati conseguiti durante la gestione, in relazione alle risorse che si sono rese disponibili, ed al corrispondente impiego delle stesse per il raggiungimento degli obiettivi, sia strategici di lungo termine, che operativi di breve e medio termine.

I documenti principali che costituiscono il Rendiconto di gestione sono i seguenti:

- Il Conto del Bilancio
- Lo Stato Patrimoniale e il Conto Economico
- La relazione sulla gestione che comprende la nota integrativa;

Al Rendiconto sono inoltre allegati i seguenti documenti:

- a) il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
- b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- d) il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
- e) il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati;
- f) la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti

- imputati agli esercizi successivi;
- g) la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
  - h) il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione;
  - i) per le sole regioni, il prospetto dimostrativo della ripartizione per missioni e programmi della politica regionale unitaria e cooperazione territoriale, a partire dal periodo di programmazione 2014 - 2020;
  - j) per i soli enti locali, il prospetto delle spese sostenute per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali;
  - k) per i soli enti locali, il prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni;
  - l) il prospetto dei dati SIOPE;
  - m) l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
  - n) l'elenco dei crediti inesigibili, stralciati dal conto del bilancio, sino al compimento dei termini di prescrizione;
  - o) la relazione sulla gestione dell'organo esecutivo;
  - p) la relazione del collegio dei revisori dei conti.

Sono inoltre allegati:

- l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni di cui il comune fa parte e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce. Tali documenti contabili sono allegati al rendiconto della gestione qualora non integralmente pubblicati nei siti internet indicati nell'elenco;
- la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;
- il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio.

Occorre poi dare conto degli eventuali pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuate dopo la scadenza dei termini previsti, nonché dei dati relativi alla tempestività dei pagamenti.

Altro aspetto da trattare riguarda le spese di rappresentanza da elencare in un apposito prospetto, allegato al rendiconto.

Per la stesura della relazione il legislatore non ha previsto uno schema tipico, pertanto, nelle valutazioni sulla gestione, si è cercato di esporre gli argomenti con una struttura simile a quella del DUP, al fine di rendere omogenee e confrontabili le scelte operate in sede di programmazione.

Nella presente sezione si forniscono le informazioni sui risultati finanziari ed economico- patrimoniali, sui criteri adottati nella formazione del rendiconto e nella valutazione delle singole voci in esso contenute. Tali informazioni sono fondamentali per permettere la valutazione dell'operato dell'amministrazione.

## 1. IL CONTO DEL BILANCIO

Il conto del bilancio dimostra i risultati finali della gestione rispetto alle autorizzazioni contenute nel primo esercizio considerato nel bilancio di previsione.

Per ciascuna tipologia di entrata e per ciascun programma di spesa, il conto del bilancio comprende, distintamente per residui e competenza:

- a) per l'entrata le somme accertate, con distinzione della parte riscossa e di quella ancora da riscuotere;
- b) per la spesa le somme impegnate, con distinzione della parte pagata e di quella ancora da pagare e di quella impegnata con imputazione agli esercizi successivi rappresentata dal fondo pluriennale vincolato.

Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

Il conto del bilancio si conclude con la dimostrazione del risultato della gestione di competenza e della gestione di cassa e del risultato di amministrazione alla fine dell'esercizio.

### 1.1 Riaccertamento: analisi dei residui

A conclusione delle analisi effettuate in collaborazione con i diversi settori comunali per la verifica degli impegni e degli accertamenti di competenza 2023, è stata adottata la delibera di Giunta Comunale n. 16 del 25/03/2023 quale atto propedeutico al consuntivo, al fine di verificare le ragioni dei crediti e debiti iscritti in bilancio e di determinare il fondo pluriennale vincolato e gli impegni da reimputare negli esercizi successivi nelle annualità in cui si prevede che le obbligazioni vengano a scadenza. La reimputazione delle obbligazioni agli anni successivi mediante il FPV riguarda sia la parte corrente che la parte capitale.

Gli impegni 2023:

- relativamente al Titolo I, spese correnti, sono stati ridotti di un importo pari a € 196.693,56, in sede di riaccertamento dei residui, e reimputati mediante FPV nel bilancio 2024, anno in cui si prevede verranno concluse le prestazioni ed effettuati i pagamenti;
- relativamente al Titolo II, spese di investimento, sono stati ridotti di un importo pari a € 8.634.869,89, in sede di riaccertamento dei residui e reimputati nel bilancio 2024, anno in cui si prevede di concludere i lavori ed effettuare i pagamenti.

La reimputazione delle spese in conto capitale è stata effettuata mediante FPV per € 4.647.837,54 e mediante reimputazione di correlata entrata per € 3.987.032,35

Le risultanze dell'attività di riaccertamento possono essere riassunte nella tabella seguente:

RESIDUI ATTIVI	ELIMINATI	REIMPUTATI	MANTENUTI
Residui Attivi da Residui	45.972,83 €	/	2.804.242,11 €
Residui Attivi da Competenza	3.855,60 €	3.987.032,35 €	3.834.386,38 €
<b>Totale</b>	<b>49.828,43 €</b>	<b>3.987.032,35 €</b>	<b>6.638.628,49 €</b>

RESIDUI PASSIVI	ELIMINATI	REIMPUTATI	MANTENUTI
Residui Passivi da Residui	114.727,00 €	/	435.033,25 €
Residui Passivi da Competenza	83.370,39 €	8.831.563,45 €	3.626.050,21 €
<b>Totale</b>	<b>198.097,39 €</b>	<b>8.831.563,45 €</b>	<b>4.061.083,46 €</b>

Infine nella tabella sottostante si riporta l'analisi dei residui, distinta per titoli e anno di provenienza:

<b>RESIDUI ATTIVI AL 31/12/2023</b>					
<b>TITOLI</b>	<b>2019 e precedenti</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
TITOLO 1° - TRIBUTARIE	212.213,75	171.192,25	321.667,55	107.319,86	549.103,38
TITOLO 2° - TRASFERIMENTI CORRENTI	-	-	-	4.650,01	224.002,50
TITOLO 3° - EXTRATRIBUTARIE	6.544,70	14.917,52	18.155,86	19.074,56	558.481,74
TITOLO 4° - IN CONTO CAPITALE	964.698,08	150.252,51	297.657,40	310.002,20	273.447,05
TITOLO 5° - DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	-	-	-	-	-
TITOLO 6° - ACCENSIONE DI PRESTITI	203.997,36	-	-	-	2.227.096,08
TITOLO 7° - ANTICIPAZIONI DA TESORIERE	-	-	-	-	-
TITOLO 9° - PARTITE DI GIRO	620,00	310,00	310,00	658,50	2.255,63
<b>TOTALE RESIDUI ATTIVI</b>	<b>1.388.073,89</b>	<b>336.672,28</b>	<b>637.790,81</b>	<b>441.705,13</b>	<b>3.834.386,38</b>

<b>RESIDUI PASSIVI AL 31/12/2023</b>					
<b>TITOLI</b>	<b>2019 e precedenti</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
TITOLO 1° - CORRENTE	13.606,05	44.166,25	48.060,81	136.998,45	2.705.563,78
TITOLO 2° - IN CONTO CAPITALE	4.884,88	886,26	5.468,71	173.813,46	734.427,42
TITOLO 3° - PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	-	-	-	-	-
TITOLO 4° - PER RIMBORSO DI PRESTITI	-	-	-	-	42.500,00
TITOLO 5° - PER CHIUSURA ANTICIPAZIONI TESORERIA	-	-	-	-	-
TITOLO 7° - PARTITE DI GIRO	-	-	3.503,52	3.644,86	143.559,01
<b>TOTALE RESIDUI PASSIVI</b>	<b>18.490,93</b>	<b>45.052,51</b>	<b>57.033,04</b>	<b>314.456,77</b>	<b>3.626.050,21</b>

Relativamente ai residui del titolo I delle entrate, rileva sottolineare che la gestione dei tributi locali (ADDIZIONALE COMUNALE e IMU-TASI) avviene "per cassa", ciò riduce significativamente la formazione di residui che sono riferiti pertanto solo al tributo TARI.

I residui attivi afferenti ai trasferimenti correnti per quanto concerne il 2023, derivano per oltre il 50% da contributi nell'ambito del PNRR per complessivi € 129.582,20.

I residui attivi anziani delle entrate extratributarie sono prevalentemente riferiti a "rette scolastiche" e a "fitti attivi" mentre i residui derivanti dalla gestione di competenza sono relativi a fatture emesse a favore di GSE – Gestore Servizi Energetici per incentivi derivanti dall'energia prodotta dagli impianti fotovoltaici e da fatture attive relative al canone per il servizio idrico integrato.

## **1.2 Le variazioni di bilancio**

Il bilancio di previsione finanziario 2023-2025 è stato approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione n. 10 in data 02/02/2023, si è pertanto fatto ricorso all'esercizio provvisorio ai sensi dell'art 163 del D. Lgs 267/2000.

Durante l'anno, nel rispetto del principio generale della flessibilità, al fine di consentire il migliore raggiungimento degli obiettivi fissati dall'Amministrazione, anche mediante applicazione dell'avanzo di amministrazione di cui si dirà in un'apposita sezione, nonché adeguare gli stanziamenti delle entrate all'effettivo andamento delle riscossioni e degli accertamenti, sono intervenute le seguenti variazioni:



Organo (CC/GC)	N. Atto	Data Atto	Oggetto	Eventuale ratifica (indicare estremi delibera CC)
GC	22	19/01/2023	variazione al bilancio 2023/2025 - v.b. nr. 01/2023 competenza e cassa - aggiornamento e applicazione dell'avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2022 - quota vincolata - ai sensi dell'art. 187 c. 3-quater e quinquies d.lgs. 267/00. assunta in via d'urgenza - approvazione	CC N. 15 DEL 16/03/2023
GC	23	20/02/2023	variazione al bilancio 2023/2025 - v.b. nr. 02/2023 - competenza e cassa. assunta in via d'urgenza - approvazione	CC n. 16 del 16/03/2023
GC	37	10/03/2023	variazione al bilancio 2023/2025 - v.b. nr. 4/2023 - competenza e cassa - assunta in via d'urgenza - approvazione	CC n. 27 del 27/04/2023
CC	17	16/03/2023	variazione al bilancio 2023/2025 - v.b. nr. 03/2023 - competenza e cassa - approvazione	
CC	33	27/04/2023	variazione al bilancio 2023/2025 - v.b. nr. 5/2023 - competenza e cassa - approvazione	
GC	68	11/05/2023	variazione al bilancio 2023/2025 - v.b. nr. 06/2023 competenza e cassa - applicazione dell'avanzo di amministrazione al 31/12/2022. assunta in via d'urgenza - approvazione	CC n. 42 del 21/06/2023
CC	38	30/05/2023	variazione al bilancio 2023/2025 - v.b. nr. 7/2023 - competenza e cassa - applicazione dell'avanzo di amministrazione al 31/12/2022 - approvazione	
CC	43	21/06/2023	variazione al bilancio 2023/2025 - v.b. nr. 8/2023 - competenza e cassa - approvazione	
GC	86	03/07/2023	variazione al bilancio 2023/2025 - v.b. nr. 09/2023 competenza e cassa - applicazione dell'avanzo di amministrazione al 31/12/2022. assunta in via d'urgenza - approvazione	CC n. 49 del 28/07/2023
GC	94	20/07/2023	variazione al bilancio 2023/2025 - v.b. nr. 10/2023 competenza e cassa - applicazione dell'avanzo di amministrazione al 31/12/2022. assunta in via d'urgenza - approvazione	CC n. 54 del 18/09/2023
CC	50	28/07/2023	assestamento generale di bilancio 2023/2025 e verifica degli equilibri ai sensi degli artt. 175 co 8 e 193 del d.lgs n. 267/2000 - variazione nr. 11/2023	
GC	102	11/08/2023	variazione al bilancio 2023/2025 - v.b. nr. 12/2023 competenza e cassa - applicazione dell'avanzo di amministrazione al 31/12/2022. assunta in via d'urgenza - approvazione	CC n. 55 del 18/09/2023
GC	107	08/09/2023	variazione al bilancio 2023/2025 - v.b. nr. 13/2023 competenza e cassa - assunta in via d'urgenza - approvazione	CC n. 56 del 18/09/2023
CC	57	18/09/2023	variazione al bilancio 2023/2025 - v.b. nr. 14/2023 - competenza e cassa. applicazione dell'avanzo al 31/12/2022 - approvazione	
GC	122	16/10/2023	variazione al bilancio 2023/2025 - v.b. nr. 15/2023 competenza e cassa - applicazione dell'avanzo di amministrazione al 31/12/2022.- assunta in via d'urgenza - approvazione	CC n. 65 del 30/11/2023
GC	135	27/11/2023	variazione al bilancio 2023/2025 - v.b. nr. 17/2023 competenza e cassa - assunta in via d'urgenza - approvazione	CC n. 73 del 28/12/2023
CC	66	30/11/2023	variazione al bilancio 2023/2025 - v.b. nr. 16/2023 - competenza e cassa. applicazione dell'avanzo di amministrazione al 31/12/2022 - approvazione	

sono state altresì applicate quote vincolate del risultato di amministrazione ai sensi dell'art. 175 comma 5 quater lettera c) del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i di cui alle seguenti determinazioni del Responsabile del Servizio Finanziario:

- Determinazione n. 134 del 13-03-2023;
- Determinazione n. 159 del 18-03-2023

e apportate le le seguenti variazioni compensative ai sensi dell'art. 175 comma 5-bis, lett. e-bis) del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i di competenza della Giunta Comunale:

- Delibera di Giunta n. 26/2023 del 27/02/2023
- Delibera di Giunta n. 45/2023 del 20/03/2023
- Delibera di Giunta n. 70/2023 del 15/05/2023

Nel corso del 2023 sono stati inoltre effettuati dei prelevamenti dal Fondo di Riserva di cui alle Deliberazioni di Giunta Comunale n. 35 del 10/03/2023, n. 63 del 26/04/2023 e n. 141 del 14/12/2023 per complessivi € 72.445,77.

### **1.3 Il risultato di amministrazione**

L'esercizio 2023 si conclude con un risultato finanziario positivo, nonostante l'applicazione dei nuovi parametri applicati che tengono percentualmente conto della capacità fiscale dell'Ente e dei fabbisogni standard (laddove questa incidenza % andrà ad aumentare negli anni).

L'equilibrio del bilancio viene mantenuto grazie a misure di contenimento e razionalizzazione delle spese.

Si procede all'illustrazione dei risultati della gestione del bilancio dell'esercizio 2023, ricordando che il bilancio di previsione 2023-2025 è stato approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 02/02/2023.

L'esercizio 2023 si conclude con un risultato finanziario positivo, con un avanzo di amministrazione di € **1.993.164,10** ed un fondo di cassa di € **4.260.150,17**.

La tabella seguente dimostra come si è determinato il risultato di amministrazione

<b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE</b>			
	<b>In conto</b>		<b>Totale</b>
	<b>RESIDUI</b>	<b>COMPETENZA</b>	
Fondo di cassa al 1° gennaio 2023			4.629.418,28
RISCOSSIONI	1.123.643,97	11.278.736,04	12.402.380,01
PAGAMENTI	2.793.034,57	9.978.613,55	12.771.648,12
<b>Fondo di cassa al 31 dicembre 2023</b>			<b>4.260.150,17</b>
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			-
<i>Differenza</i>			<b>4.260.150,17</b>
RESIDUI ATTIVI	2.804.242,11	3.834.386,38	6.638.628,49
RESIDUI PASSIVI	435.033,25	3.626.050,21	4.061.083,46
<i>Differenza</i>			<b>2.577.545,03</b>
<i>FPV per spese correnti</i>			196.693,56
<i>FPV per spese in conto capitale</i>			4.647.837,54
<b>Avanzo d'amministrazione al 31 dicembre 2023</b>			<b>1.993.164,10</b>

I dati sopra esposti trovano corrispondenza con le risultanze del Tesoriere Comunale - Banco BPM.

Di seguito si propone il confronto fra le annualità “armonizzate” 2021 – 2022 - 2023:

<b>RISULTATO 2023 E TENDENZA IN ATTO</b>				<b>Variazione</b>	
<b>Denominazione</b>		<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>(2022 - 2023)</b>
Fondo di Cassa Iniziale	(+)	5.713.169,08	4.914.391,83	4.629.418,28	<b>-284.973,55</b>
Riscossioni	(+)	10.595.214,01	12.095.436,81	12.402.380,01	306.943,20
Pagamenti	(-)	11.393.991,26	12.380.410,36	12.771.648,12	391.237,76
<b>Fondo di Cassa Finale</b>	<b>(=)</b>	<b>4.914.391,83</b>	<b>4.629.418,28</b>	<b>4.260.150,17</b>	<b>-369.268,11</b>
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
	Differenza	<b>4.914.391,83</b>	<b>4.629.418,28</b>	<b>4.260.150,17</b>	<b>-369.268,11</b>
Residui Attivi		3.905.615,59	3.971.623,97	6.638.628,49	2.667.004,52
Residui Passivi		3.306.956,05	3.342.794,82	4.061.083,46	718.288,64
	Differenza	<b>598.659,54</b>	<b>628.829,15</b>	<b>2.577.545,03</b>	<b>1.948.715,88</b>
FPV per spese correnti	(-)	147.076,22	197.866,48	196.693,56	<b>-1.172,92</b>
FPV per spese in c/o capitale	(-)	3.057.706,25	2.672.816,22	4.647.837,54	1.975.021,32
<b>Avanzo di Amministrazione al 31/12</b>	<b>(=)</b>	<b>2.308.268,90</b>	<b>2.387.564,73</b>	<b>1.993.164,10</b>	<b>-394.400,63</b>

Il risultato di amministrazione complessivo di € **1.993.164,10** sulla base delle disposizioni dell’art. 187 del D.Lgs. 267/00, è stato suddiviso in:

<b>Risultato di amministrazione (+/-)</b>	<b>1.993.164,10</b>
Di cui:	
- <b>Parte accantonata:</b>	<b>1.243.187,79</b>
- <b>Vincolato:</b>	<b>679.137,04</b>
Vincoli da leggi e principi contabili	122.014,26
Vincoli derivanti da trasferimenti	188.559,83
Vincoli dalla contrazione dei mutui	3.765,20
Vincoli formalmente attribuiti dall’Ente	346.227,30
Altri vincoli	18.570,45
- <b>Parte Destinata agli Investimenti:</b>	<b>44.435,85</b>
- <b>Non vincolato (+/-)</b>	<b>26.403,42</b>

Lo scostamento tra i risultati di gestione 2022 e 2023 è dato da:

- incremento del Fondo Crediti Dubbia Esigibilità (da 1.091.776,19 a 1.172.899,37 euro)
- incremento degli accantonamenti (da 45.796,52 a 70.288,42 euro)
- riduzione della quota di avanzo vincolato (da 830.410,03 a 679.137,04 euro)
- sostanziale invarianza della Parte destinata agli investimenti (da 44.451,66 a 44.435,85 euro)
- riduzione della Parte disponibile (da 375.040,33 a 26.403,42 euro)

Si analizza di seguito l'andamento del risultato di amministrazione nel quinquennio, con evidenza della quota accantonata a Fcde, di cui seguirà apposita sezione:

COMPOSIZIONE RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	2019	2020	2021	2022	2023
PARTE ACCANTONATA	797.487,85	935.933,59	1.098.362,57	1.137.572,71	1.243.187,79
<i>di cui FCDE</i>	786.639,77	896.266,14	1.029.095,47	1.091.776,19	1.172.899,37
PARTE VINCOLATA	1.186.830,82	2.864.415,23	609.424,93	830.410,03	679.137,04
PARTE DESTINATA AGLI INVESTIMENTI	33.759,59	45.822,96	56.109,30	44.541,66	44.435,85
PARTE LIBERA	1.106.604,32	919.090,05	544.372,10	375.040,33	26.403,42
<b>TOTALE AVANZO</b>	<b>3.124.682,58</b>	<b>4.765.261,83</b>	<b>2.308.268,90</b>	<b>2.387.564,73</b>	<b>1.993.164,10</b>

### Parte accantonata

La parte accantonata dell'avanzo di amministrazione risulta essere composta dalle seguenti voci:

<b>Avanzo Accantonato</b>	<b>1.243.187,79</b>
FONDO CONCESSIONI CIMITERIALI	7.399,68
FONDO CONTENZIOSO	5.341,08
FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	1.172.899,37
FONDO DEPOSITI CAUZIONALI	8.864,82
FONDO MOROSITA' ALLOGGI ERP	14.950,91
INDENNITA' DI FINE MANDATO	11.063,93
RINNOVO CCNL	22.668,00

Rileva sottolineare come il Fondo Crediti di dubbia Esigibilità (FCDE) vada a vincolare una quota dell'avanzo di amministrazione come recita il principio contabile 4.2 e principio contabile applicato 3.3, del D. Lgl. 118/2011:

*“è stanziata nel bilancio di previsione una apposita posta contabile, denominata “Accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità” il cui ammontare è determinato in considerazione della dimensione degli stanziamenti relativi ai crediti che si prevede si formeranno nell’esercizio, della loro natura e dell’andamento del fenomeno negli ultimi cinque esercizi precedenti (la media del rapporto tra incassi e accertamenti per ciascuna tipologia di entrata). Nel 2017 per tutti gli enti locali lo stanziamento di bilancio riguardante il fondo crediti di dubbia esigibilità è pari almeno al 70 %, nel 2018 è pari almeno al 75 %, nel 2019 è pari almeno all’85 % e nel 2020 è pari almeno al 95 % e dal 2021 l’accantonamento al fondo è effettuato per l’intero importo”*

Il fondo da accantonare per l'esercizio 2023 ammonta ad € 1.172.899,37, rispetto a quello accantonato per gli esercizi precedenti, pari ad € 1.091.776,19, determina un ulteriore accantonamento di € 81.123,18 con uno scostamento di – 315.931,82 € rispetto allo stanziamento di bilancio dei corrispondenti capitoli della spesa pari ad € 397.055,00.

Tutto ciò in virtù dell'andamento delle riscossioni dell'entrata che anche per l'anno 2023 hanno confermato il livello di realizzazione raggiunto nei precedenti esercizi.

### Parte Vincolata

La parte vincolata del risultato di amministrazione ammonta complessivamente ad € 679.137,04, di cui € 405.088,17 di parte capitale e € 274.048,87 di parte corrente, risulta così suddivisa:

- Vincoli da leggi € 122.014,26 composti principalmente da Oneri di Urbanizzazione per complessivi € 90.524,84.

Rileva sottolineare che si è proceduto a dare a questa voce l'esatta collocazione tra i vincoli di legge, rispetto alla precedente classificazione che li vedeva tra i vincoli attribuiti dall'ente;

- Vincoli da trasferimenti per € 188.599,83 composti da:
  - Trasferimenti da Stato € 110.297,29
  - Trasferimenti da Regione € 3.547,27
  - Altri Trasferimenti € 74.715,27Si evidenzia che si è proceduto a ricollocare nei vincoli da trasferimenti alcune delle quote di avanzo prima collocate in altre parti dell'avanzo vincolato;
- Vincoli attribuiti dall'ente per € 346.227,30 composti da:
  - € 58.000 relativi a oneri di urbanizzazione vincolati per restituzione
  - € 11.278,93 spese legali
  - € 16.854,78 incentivi alla progettazione
  - € 111.568,64 relativi a interventi finanziati nel 2023 e non impegnati
  - € 148.524,95 altro
- Vincoli da mutui per € 3.765,20
- Altri vincoli € 18.570,45 relativi a Boc

#### **Parte Destinata agli investimenti**

La somma destinata agli investimenti è pari ad euro 44.435,85, di cui € 31.473,41 derivanti da Oneri di escavazione.

Si evidenzia che anche la parte destinata agli investimenti è stata oggetto di ricollocazione di voci prima situate in altre parti dell'avanzo.

#### **Parte Libera**

Le somme non vincolate pari a € 26.403,42 potranno essere utilizzate (con le riserve ed attenzioni necessarie poste dai summenzionati vincoli di finanza pubblica) per spese una tantum o di investimento o essere, prudenzialmente, conservate nell'attesa della verifica degli equilibri di bilancio e della congruità, in corso di gestione, del Fondo svalutazione crediti.

Si riporta di seguito prospetto dettagliato del risultato di amministrazione al 31/12/2023

<b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2023</b>	<b>1.993.164,10</b>
<b>Avanzo Accantonato</b>	<b>1.243.187,79</b>
A - FONDO CONCESSIONI CIMITERIALI	7.399,68
A - FONDO CONTENZIOSO	5.341,08
A - FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	1.172.899,37
A - FONDO DEPOSITI CAUZIONALI	8.864,82
A - FONDO MOROSITA' ALLOGGI ERP	14.950,91
A - INDENNITA' DI FINE MANDATO	11.063,93
A - RINNOVO CCNL	22.668,00
<b>Avanzo Vincolato</b>	<b>679.137,04</b>
<b>Vincoli da leggi:</b>	<b>122.014,26</b>
VL - 10% ALIENAZIONE BENI COMUNALI	8.736,12
VL - FONDO INNOVAZIONE	16.012,17
VL - MONETIZZAZIONE OPERE DI URBANIZZAZIONE	1.251,91
VL - ONERI URBANIZZAZIONE	90.524,84
VL - U2 DESTINATI ALLA CHIESA	5.276,16
VL - UVDE - PROVENTI SANZIONI CDS	213,06
<b>Vincoli da trasferimenti:</b>	<b>188.559,83</b>
VT - CONTRIBUTO MANUTENZIONE COPERTURA EX COOP	494,04
VT - CTR - CERTIFICAZIONI ANTINCENDI	694,82
VT - CTR - EDILIZIA SCOLASTICA	2.358,41
VT - CTS - CENTRI ESTIVI ... COVID	21.543,79
VT - CTS - CONTRIBUTI DALLA REGIONE	54.826,04
VT - CTS - CONTRIBUTI DELLO STATO	11.623,72
VT - CTS - FONDO ex art.112bis COVID	750,00
VT - DONAZIONE MODALE	2,53
VT - DONAZIONE TESTAMENTARIA SCUOLA TITOLO 1°	5.000,00
VT - DONAZIONE TESTAMENTARIA SCUOLA TITOLO 2°	67.929,87
VT - DONAZIONI CONTO UCRAINA	53,68
VT - FONDO ESENZIONE IMU SETT. TURISTICO	14.128,39
VT - SPONSORIZZAZIONE ORTI SOCIALI	1.729,19
VT - DONAZIONI CONTO COVID-19	7.425,35
<b>Vincoli dalla contrazione dei mutui:</b>	<b>3.765,20</b>
VM - VINCOLI DERIVANTI DALLA CONTRAZIONE DI MUTUI	3.765,20
<b>Vincoli formalmente attribuiti dall'ente:</b>	<b>346.227,30</b>
VE - COFINANZIAMENTO RECUPERO IMMOBILI VIA MATTEOTTI	24.000,00
VE - DA RIVERSARE ALL' UNIONE	700,00
VE - FARMACIA COMUNALE	25.827,25
VE - INTERVENTO VIA DE AMICIS	16.000,00
VE - GSE FOTOVOLTAICO	121.997,70
VE - INCENTIVI ALLA PROGETTAZIONE	16.854,78
VE - ONERI CIMITERIALI	52.568,64
VE - PROGETTO CITTA' DELLA SALUTE	4.000,00
VE - PROGETTO PARCHI SICURI	15.000,00
VE - QUOTA ONERI URBANIZZAZIONE X RIMBORSO SOMME	58.000,00
VE - SOMME VINCOLATE X SPESE LEGALI	11.278,93
<b>Altri vincoli da specificare:</b>	<b>18.570,45</b>
VA - SOMME DISPONIBILI DERIVANTI DA BOC	18.570,45
<b>Avanzo destinato agli investimenti</b>	<b>44.435,85</b>
D - ALIENAZIONE BENI - QUOTA APPLICATA 90%	7.107,29
D - ECONOMIE VARIE IN CONTO CAPITALE	5.628,63
D - ONERI ESCAVAZIONE	31.473,41
D - RISCATTO DIRITTI DI SUPERFICIE	226,52
<b>Avanzo disponibile</b>	<b>26.403,42</b>

### **1.3.1 Utilizzo dell'avanzo nel corso dell'esercizio**

Il risultato di amministrazione dell'esercizio 2022, come definito con il Rendiconto della Gestione 2022 approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 32 del 27/04/2023, è stato pari a € 2.387.564,73 così ripartito:

Avanzo accantonato € 1.137.572,71

di cui FCDE € 1.091.776,19

Avanzo vincolato € 830.410,03

Avanzo destinato agli investimenti € 44.541,66

Avanzo libero € 375.040,33

Nel corso del 2023 è stato applicato al bilancio avanzo per complessivi € 1.051.018,38, di cui € 679.159,08 alla parte capitale per il finanziamento di interventi e opere pubbliche ed € 371.859,30 destinati alla parte corrente.

Nella tabella seguente si dà evidenza delle quote di avanzo, distinte per tipologie, applicate all'esercizio 2023

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	Al 31/12/2022	Utilizzo nel 2023	Residuo dal 31/12/2022
	<b>2.387.564,73</b>	<b>1.051.018,38</b>	<b>1.336.546,35</b>
<b>Parte accantonata</b>	<b>1.137.572,71</b>	<b>-</b>	<b>1.137.572,71</b>
FCDE	1.091.776,19	-	
CONTENZIOSO	5.341,08	-	
FINE MANDATO	6.572,03	-	
RINNOVO CCNL	2.668,00	-	
DEP CAUZIONALI	8.864,82	-	
CIMITERIALI	7.399,68	-	
MOROSITA' ALLOGGI ERP	14.950,91	-	
<b>Vincolato</b>	<b>830.410,03</b>	<b>646.325,54</b>	<b>184.084,49</b>
<b>Vincoli da leggi:</b>	<b>22.814,51</b>	<b>-</b>	<b>22.814,51</b>
10% ALIENAZIONE BENI COMUNALI	8.686,12	-	8.686,12
FONDO ESEZIONE IMU SETT. TURISTICO	14.128,39	-	14.128,39
<b>Vincoli da trasferimenti:</b>	<b>178.774,17</b>	<b>153.427,16</b>	<b>25.347,01</b>
CTR - CERTIFICAZIONI ANTINCENDI	694,82	-	694,82
CTR - EDILIZIA SCOLASTICA	2.358,40	-	2.358,40
CTS - CONTRIBUTI DELLO STATO	153.427,16	153.427,16	-
CTS - FONDO ex art.112bis COVID	750,00	-	750,00
CTS - CENTRI ESTIVI ... COVID	21.543,79	-	21.543,79
<b>Vincoli dalla contrazione dei mutui:</b>	<b>3.765,20</b>	<b>-</b>	<b>3.765,20</b>
<b>mutui</b>	<b>3.765,20</b>	<b>-</b>	<b>3.765,20</b>
<b>Vincoli formalmente attribuiti dall'ente:</b>	<b>618.331,31</b>	<b>492.898,38</b>	<b>125.432,93</b>
ONERI URBANIZZAZIONE	188.803,88	188.803,88	-
ONERI CIMITERIALI	187.749,65	172.166,21	15.583,44
ONERI ESCAVAZIONE	75.760,27	75.760,27	-
MONETIZZAZIONE OPERE DI URBANIZZAZIONE	39.269,64	39.269,64	-
EREDITA' VINCOLO SOCIALE	4.224,17	4.224,17	-
SPONSORIZZAZIONE ORTI SOCIALI	1.729,19	-	1.729,19
DONAZIONE MODALE	2,53	-	2,53
FONDO INNOVAZIONE	25.675,18	11.383,21	14.291,97
DONAZIONI CONTO COVID-19	8.716,35	1.291,00	7.425,35
SOMME VINCOLATE X SPESE LEGALI	11.278,93	-	11.278,93
INCENTIVI ALLA PROGETTAZIONE (da utilizzare per pagare inc	16.854,78	-	16.854,78
DONAZIONI CONTO UCRAINA	53,68	-	53,68
UVDE - PROVENTI SANZIONI CDS	213,06	-	213,06
QUOTA ONERI URBANIZZAZIONE X RIMBORSO SOMME	58.000,00	-	58.000,00
<b>Altri vincoli da specificare:</b>	<b>6.724,84</b>	<b>-</b>	<b>6.724,84</b>
SOMME DISPONIBILI DERIVANTI DA BOC	6.724,84	-	6.724,84
<b>Avanzo destinato agli investimenti</b>	<b>44.541,66</b>	<b>43.500,00</b>	<b>1.041,66</b>
VENDITA AZIONI - QUOTA APPLICATA 100%	1.541,31	1.541,31	-
ALIENAZIONE BENI - QUOTA APPLICATA 90%	41.281,98	40.240,32	1.041,66
AGEVOLAZIONI RISPARMIO ENERGETICO	1.440,24	1.440,24	-
RIMBORSI VARI IN C/O CAPITALE	278,13	278,13	-
<b>Avanzo disponibile</b>	<b>375.040,33</b>	<b>361.192,84</b>	<b>13.847,49</b>



Da tale analisi è possibile individuare la quota di risultato di amministrazione generata nel corso del 2023 pari a complessivi € 656.617,75 e derivante da quote di avanzo applicate nel corso dell'esercizio 2023 e non impegnate, dalla gestione dei residui e dalla gestione della competenza, come riassunto nella tabella seguente:

<b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE</b>	Al 31/12/2022	Utilizzo nel 2023	Residuo dal 31/12/2022	Al 31/12/2023	Generato nel 2023 da competenza e residui
	<b>2.387.564,73</b>	<b>1.051.018,38</b>	<b>1.336.546,35</b>	<b>1.993.164,10</b>	<b>656.617,75</b>
<b>Parte accantonata</b>	<b>1.137.572,71</b>	-	<b>1.137.572,71</b>	1.243.187,79	105.615,08
<b>Vincolato</b>	<b>830.410,03</b>	<b>646.325,54</b>	<b>184.084,49</b>	679.137,04	495.052,55
<b>Avanzo destinato agli investimenti</b>	<b>44.541,66</b>	<b>43.500,00</b>	<b>1.041,66</b>	44.435,85	43.394,19
<b>Avanzo disponibile</b>	<b>375.040,33</b>	<b>361.192,84</b>	<b>13.847,49</b>	26.403,42	12.555,93

#### **1.4 Gli obiettivi di finanza pubblica: pareggio di bilancio (ex patto di stabilità)**

Il quadro normativo attuale è in evoluzione verso un modello di federalismo ma, di fatto, ci si trova ancora di fronte a molte misure centralistiche, come ad esempio il taglio disposto nei confronti dei trasferimenti statali agli enti locali o per i vincoli su particolari tipologie di spesa quale la spesa di personale; dette misure condizionano pesantemente le possibilità di azione delle amministrazioni locali, impedendo loro un'autonomia di governo delle proprie risorse e della conseguente destinazione delle stesse.

La normativa riguardante il patto di stabilità è stata modificata con la legge 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità 2016), che ha previsto delle nuove regole di finanza pubblica per gli enti territoriali, in sostituzione della disciplina del patto di stabilità interno degli enti locali e dei previgenti vincoli.

Nello specifico, a decorrere dal 2016, al raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica concorrono le regioni e le provincie autonome di Trento e Bolzano, le città metropolitane, le provincie e tutti i comuni, a prescindere dal numero di abitanti. Ai predetti enti territoriali viene richiesto di conseguire un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali (art. 1, comma 710).

La nuova disciplina prevede che, per la determinazione del saldo valido per la verifica del rispetto dell'obiettivo di finanza pubblica, le entrate finali sono quelle ascrivibili ai titoli 1, 2, 3, 4 e 5 degli schemi di bilancio previsto dal decreto legislativo 118/2011, e le spese finali sono quelle ascrivibili ai titoli 1, 2, 3 del medesimo schema di bilancio.

In rispetto poi di quanto disciplinato dall'art. 1 comma 785 legge n. 205 del 2017 (legge di bilancio 2018) è stata modificata la disciplina in materia e aggiornato il prospetto di verifica dei vincoli in oggetto e precisamente:

- le note al prospetto che fanno riferimento al fondo crediti di dubbia esigibilità al netto dell'eventuale quota finanziata dall'avanzo (sono state eliminate)
- i riferimenti all'obbligo di allegare il prospetto alle variazioni di bilancio (sono stati soppressi)

Da ultimo sono state introdotte regole di Finanza Pubblica valide dal 2019 (Legge finanziaria per il 2019 – L. 145/2018), secondo le quali i comuni concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica nel rispetto delle disposizioni di cui ai commi da 820 a 826 art. 1 della L. 145/2018, che costituiscono principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica.

A decorrere dal 2019 i comuni utilizzano il risultato di amministrazione e il fondo pluriennale vincolato, di entrata e di spesa nel rispetto delle disposizioni previste dal D.Lgs. 118/2011.

I comuni si considerano quindi in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo. Tale informazione è desunta dal prospetto della verifica degli equilibri, allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del D.Lgs. 118/2011.

Il Decreto 01/08/2019 del Ministero delle Finanze, ad oggetto: "Aggiornamento degli allegati al decreto legislativo n. 118 del 2011" ha modificato gli allegati al bilancio, relativamente all'analisi del rispetto degli equilibri di bilancio, introducendoli a decorrere dal rendiconto per l'anno 2019 ma relativamente a tale annualità, a scopo puramente conoscitivo.

Il prospetto in argomento si arricchisce di ulteriori dettagli, evidenziando il Risultato di competenza (W1) e l'Equilibrio di bilancio (W2) che rappresentano gli equilibri che dipendono dalla gestione del bilancio; l'Equilibrio complessivo (W3) svolge la funzione di rappresentare gli effetti della gestione complessiva dell'esercizio e la relazione con il Risultato di amministrazione. Pertanto, fermo restando l'obbligo di conseguire un Risultato di Competenza (W1) non negativo, gli enti devono tendere al rispetto dell'Equilibri di Bilancio (W2) che rappresenta l'effettiva capacità dell'ente di garantire, anche a consuntivo, la copertura integrale, oltre che agli impegni e al ripiano del disavanzo, anche ai vincoli di destinazione e agli accantonamenti di bilancio. Da evidenziare che a legislazione vigente non sono previste specifiche sanzioni in merito al mancato rispetto di tali parametri.

### **1.5 Gli Equilibri di bilancio**

Si propongono i dati della gestione di competenza dell'esercizio 2023, scomposta nelle diverse tipologie di equilibri da rispettare (corrente – investimenti), raffrontata con gli anni precedenti:

<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
F.P.V. Parte corrente	46.312,91	70.215,07	120.621,96	147.076,22	197.866,48
Avanzo	22.380,00	86.341,62	472.305,52	584.185,34	371.859,30
ENTRATE TITOLI (I+II+III)	8.858.134,15	9.317.058,70	9.391.560,98	9.939.747,41	10.104.404,63
SPESA TITOLO I	8.183.803,29	8.340.471,26	8.798.119,86	10.274.154,69	10.266.236,38
SPESA PER RIMBORSO PRESTITI (TITOLO IV)	142.853,24	153.016,91	233.608,10	102.696,03	103.193,69
Entrate in c/capitale destinate a spesa corrente	114.078,93	167.507,51	123.520,07	164.435,35	169.000,00
Entrate correnti destinate a investimenti	12.210,69	77.990,04	20.742,43	29.885,70	0,00
F.P.V. in uscita	70.215,07	120.621,96	147.076,22	197.866,48	196.693,56
<b>SALDO DI PARTE CORRENTE</b>	<b>631.823,70</b>	<b>949.022,73</b>	<b>908.461,92</b>	<b>230.841,42</b>	<b>277.006,78</b>

<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
F.P.V. Parte capitale	568.869,00	528.102,18	861.717,62	3.057.706,25	2.672.816,22
Avanzo	515.745,78	1.709.219,44	3.070.117,85	237.544,84	679.159,08
ENTRATE TITOLO IV	1.762.083,66	701.302,18	1.081.437,64	1.259.217,51	1.582.453,27
ENTRATE TITOLO V	200.000,00	1.500.000,00	76.500,00	0,00	0,00
ENTRATE TITOLO VI	200.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	2.227.096,08
<b>TOTALE "ENTRATE"</b>	<b>3.246.698,44</b>	<b>5.938.623,80</b>	<b>5.089.773,11</b>	<b>4.554.468,60</b>	<b>7.161.524,65</b>
SPESA TITOLO II	1.286.539,35	953.663,25	1.694.214,76	995.944,80	2.036.065,25
SPESA TITOLO III	200.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00
<b>SALDO DI PARTE CAPITALE</b>	<b>1.760.159,09</b>	<b>3.484.960,55</b>	<b>3.395.558,35</b>	<b>3.558.523,80</b>	<b>5.125.459,40</b>
Entrate correnti destinate a investimenti	12.210,69	77.990,04	20.742,43	29.885,70	0,00
Entrate in c/capitale destinate a spesa corrente	114.078,93	167.507,51	123.520,07	164.435,35	169.000,00
F.P.V. in uscita	528.102,18	861.717,62	3.057.706,25	2.672.816,22	4.647.837,54
<b>SALDO DI PARTE CAPITALE</b>	<b>1.130.188,67</b>	<b>2.533.725,46</b>	<b>235.074,46</b>	<b>751.157,93</b>	<b>308.621,86</b>

Il Comune si è avvalso della possibilità di destinare gli oneri di urbanizzazione alle spese correnti relative alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria che costituiscono il patrimonio comunale.

Gli incassi relativi all'attività edilizia nell'esercizio 2023 ammontano ad € 232.761,66. Sono stati applicati alla parte corrente del bilancio dell'ente per € 169.000,00, mentre la restante parte pari ad € 63.761,60 è confluita in avanzo vincolato.

### **1.5.1 Gestione Corrente**

Rispetto all'esercizio precedente le entrate correnti hanno avuto un incremento del 1,66% a fronte di una riduzione delle spese correnti del 0,88%

Nell'analisi delle risultanze relative alla parte corrente occorre tuttavia notare come nel quinquennio, nonostante il forte incremento delle risorse disponibili (+ € 1.246.270,48 pari a + 14,07% rispetto al 2019) si è dovuto riscontrare un ancora più consistente incremento della spesa (+ € 2.082.433,09 pari a + 25,45% rispetto al 2019). A favorire lo scostamento tra l'incremento dell'entrate e delle spese, pari al 11,38% è stato determinante l'arrivo della pandemia covid e l'incremento dei prezzi registrato negli ultimi due anni.

Una tale situazione è stata in parte ammortizzata incrementando la quota di avanzo disponibile applicata al bilancio per il finanziamento di spese che la normativa in via eccezionale aveva autorizzato, oltre ad aver incrementato, rispetto agli esercizi precedenti, la quota di oneri di urbanizzazione applicata al Titolo I della Spesa:

<b>Finanziamento parte corrente</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
utilizzo oneri	114.078,93	167.507,51	123.520,07	164.435,35	169.000,00
avanzo appl.	22.380,00	86.341,62	472.305,52	584.185,34	371.859,30
in c/capitale	12.210,69	77.990,04	20.742,43	29.885,70	-

Inoltre occorre notare come il saldo netto di parte corrente risulti sensibilmente ridotto rispetto all'andamento dei precedenti esercizi:

	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
saldo di parte corrente	631.823,70	949.022,73	908.461,92	230.841,42	277.006,78

La gestione di competenza per la parte corrente deve avere un risultato positivo che consenta il finanziamento di poste di Uscita che non sono tecnicamente "impegnabili" (cioè utilizzabili direttamente per spese).

Questi accantonamenti (come da bilancio di previsione e sue successive variazioni) riguardano e devono essere almeno sufficienti per la copertura del Fondo crediti di dubbia esigibilità. Il fondo svalutazione crediti è istituito per controbilanciare i crediti non riscossi, che rimanendo iscritti in bilancio concorrono alla determinazione del risultato della gestione.

## **1.6 Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE)**

Il calcolo dell'accantonamento del fondo crediti di dubbia esigibilità nel risultato contabile di amministrazione riveste una particolare importanza per il rispetto della normativa e dei principi contabili e per la congruità dell'accantonamento.

Il FCDE è una delle novità sostanziali del nuovo ordinamento contabile armonizzato degli enti locali. I riferimenti normativi devono essere riscontrati nell'art. 167 del D.Lgs. 267/2000 e nel principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011). In tale principio contabile vengono anche precisate le modalità di calcolo del FCDE, sia in sede di bilancio preventivo che di rendiconto. Secondo il principio contabile anche le entrate di dubbia e di difficile esazione, per le quali non è certa la riscossione integrale, devono essere accertate nel loro intero ammontare.

Lo scopo dell'accantonamento del FCDE nell'avanzo di amministrazione è dunque quello di costituire una quota di risultato contabile che compensi i residui mantenuti in sede riaccertamento ordinario degli stessi.

In sede di rendiconto gli enti sono obbligati a effettuare una verifica della congruità del fondo crediti dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione.

Il FCDE viene espressamente influenzato dalla capacità di riscossione che l'ente locale ha manifestato negli ultimi cinque anni.

L'importo da accantonare a rendiconto dipende dall'andamento della riscossione, calcolata come media tra gli incassi in conto residui e i residui al 1° gennaio degli ultimi 5 anni.

Nel calcolare la percentuale minima di accantonamento al FCDE per il rendiconto 2023 è stato utilizzato il metodo della media semplice; l'analisi è stata fatta a livello di singolo capitolo di entrata, procedendo nel seguente modo:

Si è proceduto ad individuare l'importo complessivo dei residui come risultanti alla fine dell'esercizio appena concluso relativo alle categorie di entrate che si è determinato possano dare luogo a crediti di dubbia e difficile esazione;

Si è calcolata la media tra incassi in c/residui e i residui attivi all'inizio di ogni anno degli ultimi 5 esercizi;

Si è poi proceduto ad applicare ai residui risultanti alla fine dell'esercizio appena concluso una percentuale pari al completamento a 100 delle medie determinate.

Per parte dei residui attivi più vecchi di 5 anni si è ritenuto opportuno mantenerli nella procedura di contabilità finanziaria, in quanto la gestione extracontabile rischierebbe di causare perdita di informazioni e difficoltà di monitoraggio degli stessi. Tali crediti sono coperti da FCDE per una quota del 100%.

Una novità introdotta dal Decreto Cura Italia (D.L. 18/2020) all'art. 107-bis ha stabilito che "a decorrere dal rendiconto 2020 e dal bilancio di previsione 2021 gli enti di cui all'art. 2 del D.Lgs. 118/2011, possono calcolare il FCDE delle entrate dei titoli 1 e 3 accantonato nel risultato di amministrazione o stanziato nel bilancio di previsione calcolando una percentuale di riscossione del quinquennio precedente con i dati del 2019 in luogo di quelli del 2020"; tale modifica è una facoltà e non un obbligo che permette di utilizzare nuovamente i dati del 2019 in luogo di quelli del 2020 e del 2021 ovviando così all'incoerenza di tali dati per un anno considerato piuttosto anomalo.

Il Comune di Montecchio Emilia non si è avvalso di tale facoltà nel calcolo del FCDE.

L'importo totale di avanzo al 31/12/2023, accantonato a titolo di FCDE è pari ad euro 1.172.899,37

Nella tabella seguente è riepilogata la costituzione del FCDE

## COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' E AL FONDO SVALUTAZIONE CREDITI

Tipologia	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI FORMATISI NELL'ESERCIZIO 2023 (a)	RESIDUI ATTIVI DEGLI ESERCIZI PRECEDENTI (b)	TOTALE RESIDUI ATTIVI (c) = (a) + (b)	IMPORTO MINIMO DEL FONDO (d)	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGILITA' (e)	% di accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità (f) = (e) / (c)
	<b>ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA</b>						
1010100	Tipologia 101 - Imposte, tasse e proventi assimilati	549.103,38	812.393,41	1.361.496,79			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00	0,00	0,00			
	Tipologia 101 - Imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	549.103,38	812.393,41	1.361.496,79	1.013.730,14	1.013.730,14	74,457035
1010200	Tipologia 102 - Tributi destinati al finanziamento della sanita' (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00	0,00	0,00			
	Tipologia 102 - Tributi destinati al finanziamento della sanita' (solo per le Regioni) non accertati per cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
1010300	Tipologia 103 - Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00	0,00	0,00			
	Tipologia 103 - Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali (solo per le Regioni) non accertati per cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
1010400	Tipologia 104 - Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000000
1030100	Tipologia 301 - Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000000
1030200	Tipologia 302 - Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000000
	<b>Totale TITOLO 1</b>	549.103,38	812.393,41	1.361.496,79	1.013.730,14	1.013.730,14	74,457035
	<b>TRASFERIMENTI CORRENTI</b>						
2010100	Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	224.002,50	4.650,01	228.652,51	1.306,12	1.306,12	0,571225
2010200	Tipologia 102 - Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000000

Tipologia	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI FORMATISI NELL'ESERCIZIO 2023 (a)	RESIDUI ATTIVI DEGLI ESERCIZI PRECEDENTI (b)	TOTALE RESIDUI ATTIVI (c) = (a) + (b)	IMPORTO MINIMO DEL FONDO (d)	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' (e)	% di accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità (f) = (e) / (c)
2010300	Tipologia 103 - Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000000
2010400	Tipologia 104 - Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000000
2010500	Tipologia 105 - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00			
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00	0,00	0,00			
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
	<b>Totale TITOLO 2</b>	<b>224.002,50</b>	<b>4.650,01</b>	<b>228.652,51</b>	<b>1.306,12</b>	<b>1.306,12</b>	<b>0,571225</b>
	<b>ENTRATE EXTRATRIBUTARIE</b>						
3010000	Tipologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	536.827,88	55.692,64	592.520,52	154.698,15	154.698,15	26,108488
3020000	Tipologia 200 - Proventi derivanti dall'attivita' di controllo e repressione delle irregolarita' e degli illeciti	260,00	0,00	260,00	0,00	0,00	0,000000
3030000	Tipologia 300 - Interessi attivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000000
3040000	Tipologia 400 - Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000000
3050000	Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti	21.393,86	3.000,00	24.393,86	3.164,96	3.164,96	12,974412
	<b>Totale TITOLO 3</b>	<b>558.481,74</b>	<b>58.692,64</b>	<b>617.174,38</b>	<b>157.863,11</b>	<b>157.863,11</b>	<b>25,578364</b>
	<b>ENTRATE IN CONTO CAPITALE</b>						
4010000	Tipologia 100 - Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000000
4020000	Tipologia 200 - Contributi agli investimenti	171.289,31	1.605.713,28	1.777.002,59			
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	171.289,31	1.605.713,28	1.777.002,59			
	Contributi agli investimenti da UE	0,00	0,00	0,00			
	Tipologia 200 - Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0

Tipologia	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI FORMATISI NELL'ESERCIZIO 2023 (a)	RESIDUI ATTIVI DEGLI ESERCIZI PRECEDENTI (b)	TOTALE RESIDUI ATTIVI (c) = (a) + (b)	IMPORTO MINIMO DEL FONDO (d)	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGILITA' (e)	% di accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità (f) = (e) / (c)
4030000	Tipologia 300 - Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	116.896,91	116.896,91			
	Trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00			
	Trasferimenti in conto capitale da UE	0,00	0,00	0,00			
	Tipologia 300 - Altri trasferimenti in conto capitale al netto dei trasferimenti da PA e da UE	0,00	116.896,91	116.896,91	0,00	0,00	0
4040000	Tipologia 400 - Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000000
4050000	Tipologia 500 - Altre entrate in conto capitale	102.157,74	0,00	102.157,74	0,00	0,00	0,000000
	<b>Totale TITOLO 4</b>	<b>273.447,05</b>	<b>1.722.610,19</b>	<b>1.996.057,24</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,000000</b>
	<i>ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</i>						
5010000	Tipologia 100 - Alienazione di attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000000
5020000	Tipologia 200 - Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000000
5030000	Tipologia 300 - Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000000
5040000	Tipologia 400 - Altre entrate per riduzione di attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000000
	<b>Totale TITOLO 5</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,000000</b>

Tipologia	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI FORMATISI NELL'ESERCIZIO 2023 (a)	RESIDUI ATTIVI DEGLI ESERCIZI PRECEDENTI (b)	TOTALE RESIDUI ATTIVI (c) = (a) + (b)	IMPORTO MINIMO DEL FONDO (d)	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' (e)	% di accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità (f) = (e) / (c)
	<i>TOTALE GENERALE</i>	1.605.034,67	2.598.346,25	4.203.380,92	1.172.899,37	1.172.899,37	27,903714
	<i>DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE</i>	273.447,05	1.722.610,19	1.996.057,24	0,00	0,00	0,000000
	<i>DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE</i>	1.331.587,62	875.736,06	2.207.323,68	1.172.899,37	1.172.899,37	53,136718

CONFRONTO FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' - FONDO SVALUTAZIONE CREDITI	TOTALE CREDITI	FONDO SVALUTAZIONE CREDITI
RESIDUI ATTIVI NEL CONTO DEL BILANCIO TITOLI DA 1 A 5	4.203.380,92	1.172.899,37
CREDITI STRALCIATI DAL CONTO DEL BILANCIO	0,00	0,00
ACCERTAMENTI IMPUTATI AGLI ESERCIZI SUCCESSIVI AL 2023	0,00	0,00
TOTALE	4.203.380,92	1.172.899,37



## 1.7 Le principali voci del conto del bilancio e i criteri di valutazione utilizzati

Le risultanze finali del conto del bilancio 2023, per la parte entrata e per la parte spesa, sono così sintetizzate:

ENTRATE/ANNO	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento/d decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1° - TRIBUTARIE	6.672.141,71	6.506.013,35	6.784.168,09	6.923.532,82	7.175.485,83	7,54%
TITOLO 2° - TRASFERIMENTI CORRENTI	760.307,98	1.833.710,48	1.375.766,25	1.565.164,82	1.221.056,69	60,60%
TITOLO 3° - EXTRATRIBUTARIE	1.425.684,46	977.334,87	1.231.626,64	1.451.049,77	1.707.862,11	19,79%
TITOLO 4° - IN CONTO CAPITALE	1.762.083,66	701.302,18	1.081.437,64	1.259.217,51	1.582.453,27	-10,19%
TITOLO 5° - DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	200.000,00	1.500.000,00	76.500,00	0,00	0,00	-100,00%
TITOLO 6° - ACCENSIONE DI PRESTITI	200.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	2.227.096,08	1013,55%
TITOLO 7° - ANTICIPAZIONI DA TESORIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
TITOLO 8° - PARTITE DI GIRO	1.192.414,87	973.193,68	1.047.906,10	1.138.449,32	1.199.168,44	0,57%
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>12.212.632,68</b>	<b>13.991.554,56</b>	<b>11.597.404,72</b>	<b>12.337.414,24</b>	<b>15.113.122,42</b>	<b>23,75%</b>

SPESE/ANNO	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1° - CORRENTE	8.183.803,29	8.340.471,26	8.798.119,86	10.274.154,69	10.266.236,38	25,45%
TITOLO 2° - IN CONTO CAPITALE	1.286.539,35	953.663,25	1.694.214,76	995.944,80	2.036.065,25	58,26%
TITOLO 3° - PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	200.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	-100,00%
TITOLO 4° - PER RIMBORSO DI PRESTITI	142.853,24	153.016,91	233.608,10	102.696,03	103.193,69	-27,76%
TITOLO 5° - PER CHIUSURA ANTICIPAZIONI TESORERIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
TITOLO 7° - PARTITE DI GIRO	1.192.414,87	973.193,68	1.047.906,10	1.138.449,32	1.199.168,44	0,57%
<b>TOTALE SPESA</b>	<b>11.005.610,75</b>	<b>11.920.345,10</b>	<b>11.773.848,82</b>	<b>12.511.244,84</b>	<b>13.604.663,76</b>	<b>23,62%</b>

Di seguito sono analizzate le principali voci di entrata al fine di illustrare i dati di bilancio, riportare ulteriori dati che non possono essere inseriti nei documenti quantitativo-contabili.

## 1.7.1 Le Entrate

### Entrate Tributarie

Nei seguenti prospetti si riporta l'andamento storico delle entrate tributarie al netto dei fondi perequativi

Entrate Tributarie	Trend storico		
	2021	2022	2023
IMU	2.392.694,42	2.425.465,02	2.428.191,15
ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF	1.204.037,28	1.318.823,30	1.404.991,02
TARI	1.978.945,73	2.058.323,00	2.142.985,27
TASI	2.509,39	1.510,80	2.022,00
IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA'	5.487,04	5.386,47	9.064,86
ACCERTAMENTI IMU	233.170,08	64.020,00	27.124,87
ACCERTAMENTI TASI	20.286,00	663,00	46,28
INTROITI DA RISCOSSIONE COATTIVA IN CONCESSIONE	-	63.714,08	163.657,76
<b>Totale</b>	<b>5.837.129,94</b>	<b>5.937.905,67</b>	<b>6.178.083,21</b>

L'andamento delle riscossioni rispetto al precedente esercizio 2022 ha subito un incremento di € 240.177,54.

Si precisa che le imposte in autoliquidazione sono contabilizzate con il criterio di cassa, cioè quanto riscosso nell'anno, Imposta Municipale Propria (ex IMU + TASI) e Addizionale all'Irpef.

Il Fondo di solidarietà comunale rientrante tra le entrate del titolo primo, risulta sostanzialmente invariato, ha infatti subito un incremento minimo pari ad € 4.567,79, passando da 932.114,45 euro del 2022 a 936.682,74 nel 2023.

Tipologie	Trend storico			% Scostam. 2022/2023
	2021	2022	2023	
Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	5.851.615,12	5.985.721,28	6.233.176,52	4,13%
Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	5.900,44	5.696,59	5.626,57	-1,23%
Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	926.652,53	932.114,95	936.682,74	0,49%
Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma (solo per Enti locali)	0	0	0	0,00%
<b>Totale TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	<b>6.784.168,09</b>	<b>6.923.532,82</b>	<b>7.175.485,83</b>	<b>3,64%</b>

La situazione di "sospensione" dei versamenti per i casi previsti da norme, come fallimenti, sequestri conservativi ecc. che ha inciso negativamente negli anni 2021 e 2022 sul gettito dei tributi locali sembra ormai "allentare la presa".

L'evoluzione nel triennio evidenzia infatti come si stia sostanzialmente consolidando il trend in aumento: incremento del 3,64% nell'anno 2023 rispetto all'anno 2022 che si va ad aggiungere all'incremento registrato nelle 2022 rispetto al 2021 (+2,05%)

## Trasferimenti Correnti

L'accertamento delle entrate per trasferimenti presenta il seguente andamento:

Tipologie	2021	2022	2023	% Scostam. 2022/2023
Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	1.201.464,94	1.401.603,85	1.070.025,63	-23,66%
Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	475,68	-	5.000,00	100,00%
Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	173.825,63	163.560,97	145.931,06	-10,78%
Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	-	-	-	0,00%
Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione europea e dal Resto del Mondo	-	-	-	0,00%
<b>Totale TITOLO 2 : Trasferimenti correnti</b>	<b>1.375.766,25</b>	<b>1.565.164,82</b>	<b>1.220.956,69</b>	<b>-21,99%</b>

Con l'entrata in vigore del decreto legislativo 23 del 14/03/2011 si sono avute, per i comuni delle regioni a statuto ordinario, le prime conseguenze dell'introduzione del federalismo fiscale di cui alla legge 5 maggio 2009 n. 42, in base al quale sono soppressi i trasferimenti statali diretti al finanziamento delle spese riconducibili alle funzioni fondamentali, ai sensi dell'art. 117, c. 2, lett. p) della Costituzione, come individuate dalla legislazione statale. Le risorse derivanti dai soppressi trasferimenti erariali hanno alimentato delle nuove attribuzioni, infatti le risorse che in precedenza si trovavano allocate al Tit. II del Bilancio sono ora classificate al Tit. I, cioè tra le entrate tributarie e perequative.

Relativamente all'anno 2023 tali trasferimenti derivano per euro 647.518,59 da amministrazioni centrali e per euro 422.607,04 da amministrazioni locali.

I contributi da Regione/Provincia si indirizzano prevalentemente a spese in ambito scolastico e/o sociale.

E' stato verificato che l'Ente ha provveduto, ai sensi dell'articolo 158 del TUEL, alla presentazione nei termini previsti, del rendiconto all'amministrazione erogante dei contributi straordinari ottenuti.

## Entrate Extratributarie

Le Entrate extratributarie contribuiscono, insieme alle entrate dei primi 2 titoli, a determinare l'ammontare complessivo delle risorse destinate al finanziamento della spesa corrente.

Per approfondirne il significato ed il contenuto delle stesse, nella tabella che segue si procede alla ulteriore scomposizione nelle varie tipologie, tenendo conto anche della maggiore importanza assunta da questa voce di bilancio, negli ultimi anni, nel panorama finanziario degli enti locali.

Tipologie	Trend storico			% Scostam. 2022/2023
	2021	2022	2023	
Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	848.118,21	1.041.970,33	1.291.786,77	23,98%
Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	60.908,93	28.907,77	11.466,31	-60,33%
Tipologia 300: Interessi attivi	12.191,98	5.755,32	7.219,69	25,44%
Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	208.568,07	229.226,99	239.556,45	4,51%
Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	101.839,45	145.189,36	157.832,89	8,71%
<b>Totale TITOLO 3: Entrate extratributarie</b>	<b>1.231.626,64</b>	<b>1.451.049,77</b>	<b>1.707.862,11</b>	<b>17,70%</b>

di cui:

PROVENTI CDS - con il trasferimento della funzione di polizia Municipale all'Unione val d'Enza tutta la relativa gestione è passata in capo all'unione stessa; le previsioni prevedono il trasferimento dell'Unione Val d'Enza uguale a quanto fissato per il 2023 e quindi pari ad € 44.100,00 circa (con pari importo in uscita) al fine di evidenziare il rispetto di destinazione vincolata della quota parte delle entrate.

DIVIDENDI PARTECIPATE per complessivi € 239.556,45, registrando un incremento del 4,51% rispetto al 2022.

### Contributi per permessi di costruire

Gli accertamenti negli ultimi sei esercizi hanno subito la seguente evoluzione

PERMESSI DI COSTRUIRE	ANNO					
	2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>U1 + CC</b>	143.480,10	86.952,07	100.346,23	93.165,95	184.372,13	104.613,98
<b>U2</b>	49.198,56	26.857,93	61.235,18	58.768,66	85.787,86	75.373,68
<b>SZ</b>	42.580,60	47.903,56	28.161,00	115.768,06	68.008,47	52.774,00
<b>TOTALE</b>	<b>235.259,26</b>	<b>161.713,56</b>	<b>189.742,41</b>	<b>267.702,67</b>	<b>338.168,46</b>	<b>232.761,66</b>
<b>% applicata alla spesa corrente</b>	<b>56,20%</b>	<b>70,54%</b>	<b>88,28%</b>	<b>46,14%</b>	<b>48,63%</b>	<b>72,61%</b>

Nell'anno 2023 le spese allocate al titolo I del bilancio e finanziate da Oneri di urbanizzazione per complessivi € 169.000,00 sono le seguenti:

CAPITOLO	CAPITOLO DESCRIZIONE	IMPEGNATO
09021.03.030200004	ONU - PRESTAZIONI DI SERVIZI e Manutenzione del verde AMBIENTE E TUTELA VERDE	53.343,53
04021.03.013100017	ONU - ISTRUZIONE ELEMENTARE PRESTAZIONI DI SERVIZI Manutenzione fabbricati S	3.892,66
09021.03.030100003	ONU - ACQUISTO BENI DI CONSUMO O MATERIE PRIME Manutenzione del verde AMB	3.500,00
04011.03.012200015	ONU - PRESTAZIONI DI SERVIZI Manutenzioni fabbricati SCUOLA MATERNA STATALE	2.125,19
06011.03.019400009	ONU - PRESTAZIONI DI SERVIZI Manutenzioni varie PALESTRE	3.226,35
12011.03.031100018	ONU - PRESTAZIONI DI SERVIZI Manutenzione fabbricati ASILO NIDO	490,68
06011.03.019300001	ONU - STADIO COMUN. E ALTRI IMPIANTI SPORTIVI ACQUISTO BENI DI CONSUMO O M	0,00
04021.03.013100007	ONU - PRESTAZIONI DI SERVIZI Manutenzione fabbricati SCUOLE ELEMENTAR	13.788,43
04021.03.014000002	ONU - PRESTAZIONI DI SERVIZI Manutenzione fabbricati SCUOLE MEDIE	15.328,79
04011.03.012200014	ONU - PRESTAZIONI DI SERVIZI Manutenzioni fabbricati SCUOLA MATERNA STATALE DON PAS	6.887,02
01051.03.003800003	ONU - PRESTAZIONI DI SERVIZI Manutenzione fognature GESTIONE PATRIMONIO	4.989,80
12011.03.031100013	ONU - Manutenzioni varie ASSOCIAZIONE LA TANA (ex micronido)	107,09
09021.03.030200012	ONU - PRESTAZIONI DI SERVIZI Manutenzione fontane AMBIENTE E TUTELA VERDE	0,00
06011.03.019400010	ONU - PRESTAZIONI DI SERVIZI Manutenzioni varie CENTRO SPORT. NOTARI	10.000,00
06011.03.019400021	PRESTAZIONI DI SERVIZI Manutenzioni varie PALESTRE	2.000,00
04011.03.012200026	PRESTAZIONI DI SERVIZI Manutenzioni fabbricati SCUOLA MATERNA STATALE A.GIUF	1.000,00
04021.03.014000008	PRESTAZIONI DI SERVIZI Manutenzione fabbricati SCUOLE MEDIE	6.500,00
09021.03.030200017	PRESTAZIONI DI SERVIZI e Manutenzione del verde AMBIENTE E TUTELA VERDE	41.820,46
<b>TOTALE</b>		<b>169.000,00</b>

## Spese correnti

La tabella seguente analizza la comparazione delle spese correnti, riclassificate per macroaggregato, impegnate negli ultimi esercizi:

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		Totale Impegnato		
	TITOLO 1 - Spese correnti	2021	2022	2023
101	Redditi da lavoro dipendente	1.705.457,82	1.846.252,23	1.812.398,56
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	103.250,80	121.843,26	116.349,58
103	Acquisto di beni e servizi	4.561.791,39	5.312.763,74	5.615.091,49
104	Trasferimenti correnti	2.248.326,75	2.830.849,08	2.446.672,27
105	Trasferimenti di tributi	0	0	0
106	Fondi perequativi	0	0	0
107	Interessi passivi	39.888,97	34.170,41	12.242,35
108	Altre spese per redditi da capitale	0	0	0
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	24.424,91	7.684,08	110.387,90
110	Altre spese correnti	114.979,22	120.591,89	153.094,23
<b>100</b>	<b>Totale TITOLO 1</b>	<b>8.798.119,86</b>	<b>10.274.154,69</b>	<b>10.266.236,38</b>

I totali riportati si riferiscono alle somme impegnate che sono composte anche da re-imputazioni dall'anno precedente (finanziate da FPV in entrata); non comprendono invece, seppur finanziate con risorse dell'esercizio 2023, le somme costituenti il Fondo Pluriennale Vincolato al 31/12/2023 che si riporta al 2024 per l'importo di € 196.693,56.

Relativamente agli interessi passivi si nota come negli anni 2021 e 2022 l'importo comprende il contributo in conto interessi che per l'anno 2023 è pari a circa 20.000 euro, pertanto tale voce risulta pressoché invariata nel tempo.

Il macroaggregato "rimborsi e e poste correttive delle entrate" evidenzia un rilevante scostamento rispetto agli esercizi precedenti che si sostanzia nelle note di debito ricevute relative all'adeguamento prezzi dell'energia immessa in rete e precedentemente fatturata al Gestore Servizi Energetici (GSE)

## Servizi a domanda individuale

I servizi a domanda individuale sono i servizi gestiti direttamente dal Comune per i quali il Comune stesso percepisce una tariffa, rappresentati dall'asilo nido e l'illuminazione votiva, considerato che la gestione degli impianti sportivi e della mensa scolastica avviene in regime di concessione a terzi.

L'art. 234, comma 2, lettera a) del TUEL prevede solo per gli enti strutturalmente deficitari, il raggiungimento di una percentuale di copertura minima nella misura non inferiore al 36 per cento, mentre gli altri Enti locali non hanno limiti di percentuale di copertura;

Rilevato che il Comune di Montecchio Emilia non si trova nella situazione strutturalmente deficitaria, si espone di seguito il prospetto relativo ai proventi ed ai costi dei diversi servizi dai quali emerge che la percentuale complessiva di copertura dei costi stessi è pari al 37,21%;

SERVIZI	SPESA PERSONALE	ALTRE SPESE (*)	TOTALE SPESE	TOTALE ENTRATE	IND. COP. %.
nido	346.428,02 €	81.689,45 €	428.117,47 €	<b>128.721,26 €</b>	<b>30,07%</b>
votive	4.702,94 €	14.799,01 €	19.501,95 €	<b>37.857,07 €</b>	<b>194,12%</b>
<b>TOTALE</b>	<b>351.130,96 €</b>	<b>96.488,46 €</b>	<b>447.619,42 €</b>	<b>166.578,33 €</b>	<b>37,21%</b>

## Spese per rimborso prestiti

Si espone di seguito il prospetto dell'indebitamento e la sua evoluzione nel triennio, come si vedrà in seguito, tale andamento risente dell'attivazione dei mutui nel corso dell'esercizio 2023:

	2019	2020	2021	2022	2023
<b>Residuo debito iniziale</b>	787.887,16	845.033,92	2.192.017,01	1.958.408,91	1.855.712,88
<b>Quota capitale pagata</b>	142.853,24	153.016,91	233.608,10	102.696,03	103.193,69
<b>Nuovi mutui</b>	200.000,00	1.500.000,00	-	-	2.227.096,08
<b>Residuo debito finale</b>	<b>845.033,92</b>	<b>2.192.017,01</b>	<b>1.958.408,91</b>	<b>1.855.712,88</b>	<b>3.979.615,27</b>

Gli oneri di ammortamento sulle spese correnti, relativi alle quote interessi dei prestiti già contratti, rientrano nei limiti fissati dalla legge sul totale delle entrate correnti accertate nel penultimo esercizio chiuso (2021 – pari ad euro 9.391.560,98).

In particolare l'ente ha ad oggi un'incidenza percentuale degli interessi sulle entrate correnti pari al 1,15%, contro un limite normativo pari al 10%.

Si precisa che per il calcolo del limite suddetto è stata considerata la quota interessi del primo anno di ammortamento dei mutui contratti, al netto dei contributi in conto interessi (€ 107.897,76).

## Entrate in conto capitale e gestione degli investimenti

Tra le entrate risultano:

<b>FONTI DI FINANZIAMENTO INVESTIMENTI</b>		<b>2023</b>
<b>Utilizzo Avanzo di amministrazione</b>		<b>564.492,80</b>
<b>Accensione Mutui</b>		<b>2.227.096,08</b>
Cofinanziamento Scuola E. de Amicis	459.000,00	
Cofinanziamento Palestra Scuola E. de Amicis	138.000,00	
Cofinanziamento Ex Macello sud	918.096,08	
Cofinanziamento Via E. de Amicis	255.000,00	
Cofinanziamento Nuova Scuola Giuffredi	457.000,00	
<b>Contributi dallo Stato</b>		<b>2.149.867,15</b>
Nuova Scuola Giuffredi (Pnrr)	1.143.000,00	
Scuola E. de Amicis (Pnrr)	279.525,26	
Palestra Scuola E. de Amicis (Pnrr)	288.025,89	
Palestra Scuola E. de Amicis	67.316,00	
Uffici Scuola E. de Amicis	252.000,00	
Viabilità	30.000,00	
Efficientamento energetico (Pnrr)	90.000,00	
<b>Contributi dalla Regione</b>		<b>2.276.211,67</b>
Ex Macello Sud	686.824,67	
Viabilità Ospedale Franchini	1.589.387,00	
<b>Agevolazioni risparmio energetico</b>		<b>296.787,23</b>
<b>Oneri escavazione</b>		<b>141.812,53</b>
<b>Totale</b>		<b>7.656.267,46</b>

Relativamente alla gestione degli investimenti occorre sottolineare che in sede di riaccertamento ordinario dei residui al 31/12/2023 sono state reimputate spese per € 8.634.869,89 e entrate per € 3.987.032,35, la cui differenza è data dal FPV di parte capitale per complessivi € 4.647.837,54

**ALLEGATO INVESTIMENTI REALIZZATI**  
**SETTORE VIII - PATRIMONIO E LAVORI PUBBLICI**  
**Manutenzione patrimonio comunale e Opere pubbliche**

**Opere pubbliche in corso**

Opere realizzate e in corso	Importo Opera	Fonti di finanziamento		Realizzato
				Stato di avanzamento
Intervento di messa in sicurezza strade di accesso e percorsi protetti per l'Ospedale "E. Franchini" (affidamento incarico progettazione).	<b>1.589.387,00 €</b>	Contributo PNRR	1.589.387,00 €	10%
Riqualificazione energetica impianti di pubblica illuminazione sul territorio comunale anno 2023	<b>90.000,00 €</b>	Contributo PNRR	90.000,00 €	55%
Intervento di miglioramento sismico con risanamento delle murature del piano seminterrato della scuola primaria "E. De Amicis".	<b>849.543,44 €</b>	Contributo PNRR	341.641,99 €	50%
		Contributi Stato - Progettazione	26.431,17 €	
		Mutuo CDP	459.000,00 €	
		Boc	6.840,08 €	
		Avanzo AP	15.630,20 €	
Intervento di miglioramento sismico della palestra della scuola primaria "E. De Amicis".	<b>580.002,88 €</b>	Contributo PNRR	352.031,64 €	55%
		Contributi stato - Antisfondellamento	70.000,00 €	
		Contributi Stato - Progettazione	17.974,12 €	
		Mutuo CDP	138.000,00 €	
		Avanzo AP	1.997,12 €	
Intervento di miglioramento sismico dell'edificio ad uso scuola "E. De Amicis" e uffici dell'Istituto Comprensivo. (fase progettazione).	<b>325.737,82 €</b>	Contributo PNRR	308.000,00 €	55%
		Boc	17.737,82 €	
Intervento di nuova costruzione scuola d'infanzia statale "A. Giuffredi" in Via XXV Aprile	<b>1.600.000,00 €</b>	Contributi PNRR	1.143.000,00 €	50%
		Risorse comunali	457.000,00 €	
Intervento di riqualificazione e messa in sicurezza Via E. De Amicis (completamento)	<b>274.666,40 €</b>	Mutuo CDP	255.000,00 €	85%
		Avanzo avl	15.000,00 €	
		Risorse comunali	4.666,40 €	
Intervento di manutenzione straordinaria di alcune strade e segnaletica del territorio comunale anno 2023.	<b>220.000,00 €</b>	Contributo statale	30.000,00 €	60%
		risorse comunali AVA	190.000,00 €	
Progetto "Sicurezza nel Parco Enza – Nuovi interventi di potenziamento della fruibilità dell'area, sorveglianza e illuminazione contro vandalismo, incuria, microcriminalità e incendi" denominato "Parchi sicuri 2023"	<b>75.000,00 €</b>	contributi regionali	52.867,25 €	10%
		risorse comunali	22.132,75 €	

Recupero e riuso del fabbricato Sud del complesso ex macello comunale, miglioramento sismico ed efficientamento energetico.	<b>1.760.000,00 €</b>	contributi regionali Bando Rigenerazione Urbana	700.000,00 €	50%
		Mutuo CDP	918.096,08 €	
		contributo statale progettazione	101.903,92 €	
		risorse comunali ocv	40.000,00 €	
tangenziale Sud Ovest	<b>6.000.000,00 €</b>	mutuo	2.582.000,00 €	15%
		capitali privati	200.000,00 €	
		contributo regionale	2.500.000,00 €	
		proventi vendita azioni	718.000,00 €	
Intervento di realizzazione nuova sede centro per l'impiego nei locali dell'edificio "ex coop"	<b>540.601,60 €</b>	contributo regionale	500.000,00 €	15%
		risorse comunali	40.601,60 €	
Intervento di nuova costruzione in sostituzione dell'esistente palestra della scuola secondaria di I° grado "J. Zannoni".	<b>2.821.787,23 €</b>	Contributo regionale Edilizia scolastica	675.000,00 €	65%
		Incentivo GSE Conto Termico	495.255,78 €	
		Mutuo ICS	1.500.000,00 €	
		risorse comunali	151.531,45 €	



## I SETTORE - RELAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE 2023

### AFFARI GENERALI SEGRETERIA

ATTIVITA'	RISULTATO
Organizzazione e gestione sedute di Giunta e Consiglio comunale.	Compilazione degli ordini del giorno, convocazioni degli organi deliberativi nel rispetto dei termini stabiliti dai vigenti Regolamenti comunali; trasmissione delle proposte deliberative ai rispettivi organi deliberativi. Dopo lo svolgimento delle sedute di giunta e consiglio, numerazione degli atti, redazione dei verbali degli interventi e gestione di tutto l'iter di pubblicazione all'albo on line.
Gestione permessi retribuiti amministratori	Rilevazione presenze consiglieri e componenti commissioni consiliari e liquidazione relativi gettoni di presenza. Rendicontazione permessi componenti Giunta alle rispettive Aziende/Datori di Lavoro e liquidazione rimborsi spettanti.
Apertura nuova farmacia comunale	L'Amministrazione Comunale ha esercitato il diritto di prelazione sulla sede farmaceutica n.3 della pianta organica delle farmacie del territorio comunale di Montecchio Emilia, con l'obiettivo di addivenire all'apertura della prima farmacia comunale di Montecchio Emilia entro il 30 novembre 2023. A tal fine si è reso necessario attivare la collaborazione con l'Azienda Speciale del Comune di Reggio Emilia denominata "FCR Farmacie Comunali Riunite" per coordinare le attività di progettazione, realizzazione e gestione della stessa, avvalendosi dell'esperienza dell'Azienda. La Farmacia comunale è stata regolarmente aperta nei termini previsti ed è pienamente operativa
Gestione contratti	Redazione e iter di stipula dei contratti in forma pubblica o scrittura privata, con gestione delle spese contrattuali (imposta di registro, di bollo e diritti di segreteria). Registrazione telematica su SISTER Agenzia delle Entrate con utilizzo procedura UNIMOD. Attività di rogito contratti da parte del Segretario comunale e del Vice Segretario
Incarichi Legali	2 affidamenti per gestione di 2 nuovi contenziosi- Nomina di CTP nell'ambito di una causa in corso.
Adesione dell'Ente ad Associazioni	Liquidate le quote associative annuali ad ANCI, Museo Cervi, Anutel, Anusca, Istoreco, CO.PR.E.S.C. e CIAB

Gestione contratti di locazione attivi e passivi e contratti di comodato	Rinnovati contratti in scadenza, adeguamenti canoni a variazioni ISTAT; gestito impegni di spesa e accertamenti di entrata.
Gestione polizze assicurative	Gestiti contratti assicurativi, rapporti con il broker, apertura sinistri, rimborsi danni. Prodotti i dati per regolazione premi.
Trasferimenti all'Unione Val d'Enza per servizi generali.	Adottati gli atti per trasferire all'Unione Val d'Enza quote del Comune per funzionamento servizi conferiti.
Notifiche atti	Gestita l'attività di notifica atti, con rimborso spese agli Enti che hanno effettuato notifiche per conto del Comune nei territori di competenza ed emissione avvisi di pagamento per notifiche effettuate per conto di altri Comuni.
Fondo morosità incolpevole	<p>Publicato avviso pubblico per la concessione di contributi ai cittadini residenti nel Comune di Montecchio Emilia affittuari di alloggi e in condizione di morosità incolpevole nel pagamento del canone di locazione.</p> <p>Trasferite all'Unione Val d'Enza le economie annualità 2021 - 2022 - 2023 afferenti al fondo nazionale destinato agli inquilini morosi incolpevoli per lo scorrimento delle graduatorie del fondo per il sostegno locazione anno 2022.</p>
Gestione bando Erp	Adottati 2 provvedimenti di assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica in via Menotti 6 e in via Menotti 8, ripristinati con contributo regionale concesso nell'ambito del "programma regionale straordinario 2020-2022 recupero e assegnazione di alloggi erp".
Gestione protocollo dell'Ente	Tenuta e gestione del registro di protocollo giornaliero

**SERVIZI ELETTORALI - DEMOGRAFICI**

<b>ATTIVITA'</b>	<b>RISULTATO</b>
Gestione attività dei procedimenti di anagrafe e stato civile.	L'Ufficio ha espletato le attività riferite ai procedimenti di Anagrafe e Stato Civile, nel rispetto della normativa vigente e migliorando i tempi di evasione delle pratiche, con maggiore efficienza rispetto alle istanze degli utenti, grazie anche alla recente riorganizzazione degli spazi, con l'attivazione di 2 postazioni per l'attività di front office.
Gestione attività dei procedimenti dell'ufficio elettorale.	Gestiti i procedimenti d'ufficio nel rispetto delle prescrizioni normative. Gestita l'attività di segreteria della CEC (Commissione elettorale Comunale) e della SEC (Sottocommissione elettorale circondariale). Completato il subentro delle liste elettorali in ANPR grazie al contributo PNRR
CENSIMENTO – RILEVAZIONI ISTAT	A partire dal 21 novembre 2022 e fino al 22 del mese di dicembre 2023 l'Istat ha attivato l'indagine Uso del Tempo (TUS), che consente di descrivere come gli italiani organizzino la loro vita quotidiana e come concilino orari ed impegni di varia natura (lavoro, scuola, famiglia, ecc.); Assolte tutte le incombenze attraverso l'Ufficio comunale di censimento e rilevatore esterno.

## V SETTORE - RELAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE 2023

### Servizio scuola

ATTIVITA'	RISULTATO
Gestione servizio refezione scuola primaria	Il servizio di refezione è stato svolto nella sua sede definitiva presso il nuovo refettorio realizzato all'interno del plesso della succursale "Ex Zannoni" della scuola primaria. La nuova sede del refettorio ha consentito un'organizzazione del servizio molto più consona rispetto alla collocazione provvisoria presso la palestra della scuola primaria. Si è comunque mantenuta un'organizzazione del servizio su due turni. Si è proceduto all'introduzione dello stovigliame in ceramica e delle posate in acciaio con completa eliminazione della plastica e miglioramento della qualità del servizio. Si è inoltre proceduto alla realizzazione di nuova gara d'appalto e conseguente affidamento del servizio.
Gestione servizio refezione scuola infanzia statale "Giuffredi"	Si è confermata l'organizzazione dell'affidamento in appalto del servizio di refezione per la scuola infanzia statale "Giuffredi" anche a seguito della diminuzione del personale dipendente in servizio presso la cucina centralizzata comunale. Si è proceduto in tal senso ad affidamento del servizio tramite adesione a convenzione Intercenter.
Servizio prescuola per la scuola primaria	Attivato e gestito il servizio di prescuola dalle ore 7.30 alle 8.00 per la scuola primaria
Indirizzo musicale scuola secondaria inferiore	Collaborazione con Istituto Comprensivo che ha consentito l'ottenimento dell'indirizzo musicale. In particolare si è realizzato il saggio di fine anno presso il cortile del ex macello per tutti gli alunni dell'indirizzo musicale.
Consolidamento riorganizzazione dei servizi comunali per l'infanzia	Confermata l'organizzazione dell'Asilo Nido con due sezioni miste medio/grandi per la migliore gestione delle liste di attesa e della sezione mista della Scuola Infanzia comunale con la conferma della doppia opzione di frequenza a tempo pieno o part time. Realizzata iniziativa pubblica per la ricorrenza dei 50 anni dei servizi educativi comunali.
Appalto servizi educativi ed ausiliari per Asilo Nido e Scuola infanzia comunali	Rinnovato per ulteriori due anni scolastici il contratto che comprende la gestione in appalto della sezione mista della scuola infanzia, il servizio di tempo lungo per Nido e Infanzia, il servizio estivo per Nido e Infanzia, l'ausiliariato per Nido e Infanzia, il servizio di Atelier. Questo risultato ha comportato un importante risparmio economico ed una maggiore efficienza organizzativa con l'affidamento di tutti questi servizi ad un unico soggetto qualificato.
Accreditamento Nidi	Si sono completati tutti i processi necessari per l'accREDITAMENTO dell'Asilo Nido comunale come previsto dalla normativa regionale.
Convenzione con Scuole Private FISM	Mantenuto costanti rapporti con le scuole private convenzionate FISM; proceduto all'applicazione della Convenzione triennale con le scuole FISM e alla relativa erogazione dei contributi previsti; realizzati n. 3 incontri della commissione paritetica.
Gestione iscrizioni ai servizi per l'infanzia comunali	Gestite tutte le procedure di iscrizione ai servizi con n. 71 domande di iscrizione per Nido e n 53 domande di iscrizione per Scuola Infanzia
Gestione rette per servizi di Asilo Nido, Scuola infanzia comunale, Scuola infanzia statale, Trasporto scolastico	Gestite le procedure mensili di emissione e incasso rette per n. 63 utenti Asilo Nido, n. 104 utenti Scuola Infanzia comunale, n. 52 Scuola infanzia statale e n. 60 trasporto scolastico.
Progetti di formazione per il personale del Nido e Scuola Infanzia	Realizzati percorsi formativi per tutto il personale nell'ambito della programmazione e del coordinamento distrettuale della Val d'Enza

Gestione servizio estivo per Asilo Nido e Scuola Infanzia	Gestito il servizio estivo per Asilo Nido e Scuola Infanzia comunali per tutto il mese di luglio.
Gestione bando regionale "Conciliazione tempi di vita e lavoro"	Gestione bando regionale per contributi alle famiglie con figli frequentanti campi gioco estivi; 80 domande di contributo gestite
Progetto regionale "Al Nido con la Regione"	Gestione del contributo regionale destinato alle famiglie per l'abbattimento della rete di frequenza per i servizi educativi 0/3 anni per l'Asilo Nido comunale e i servizi privati convenzionati
Gestione contributi per libri di testo	Gestite tutte le procedure ed erogati i contributi per i libri di testo con finanziamento regionale
Gestione servizio di trasporto scolastico	Gestito regolarmente il servizio in appalto di trasporto scolastico per n. 60 alunni delle scuole infanzia, primaria, secondaria inferiore; gestite procedure di iscrizione e incasso rette. Attivato il servizio di trasporto degli alunni della scuola secondaria inferiore alla struttura sportiva del Centro "D'Arzo" per lo svolgimento delle lezioni di educazione fisica non essendo ancora disponibile la struttura del Palazzetto dello Sport causa lavori. Realizzato rinnovo del contratto di appalto del servizio per ulteriori due anni scolastici.
Campi giochi estivi	Realizzata attività di supporto a tutti i gestori per l'attivazione di campi gioco estivi nel rispetto della normativa. Realizzata attività di monitoraggio e controllo su tutti i campi attivati. Erogati contributi specifici ai gestori dei campi gioco per l'inserimento di educatori a sostegno dei bambini con certificazione di disabilità.
Progetti di qualificazione scolastica per Istituto Comprensivo e Ist. Superiore D'Arzo	Concessi contributi per progetti di qualificazione scolastica. Realizzati direttamente 2 progetti per gli alunni dell'Istituto comprensivo.
Coordinamento pedagogico	Realizzata attività annuale di coordinamento pedagogico per i servizi per l'infanzia 0/6 anni e di raccordo con tutti gli altri ordini di scuola del territorio. Particolare impegno nell'organizzazione e monitoraggio del progetto "Filorosso" per educatori per bambini con .
Protocollo d'intesa con l'Istituto Comprensivo	Approvato questo importante strumento che definisce e formalizza tutti gli obiettivi e gli ambiti di collaborazione tra il Comune e l'Istituto.
Pedibus	Il progetto è stato nuovamente attivato ed esteso a partire da ottobre a tutti i giorni della settimana rispetto ai 2 precedenti.
Chiusura al traffico veicolare di via XXV Aprile	Dopo attenta analisi e confronto con i vari soggetti interessati, si è confermata la chiusura al traffico veicolare negli orari di entrata e uscita dalle scuole di Via XXV Aprile, principale via d'accesso al Polo Scolastico.
Controllo di gestione	Realizzata nuova e importante attività di controllo di gestione di tutti i principali servizi educativi e scolastici a livello di Unione.
Progetto "Filorosso"	Gestite le assegnazioni di educatori per alunni con certificazione di disabilità. 48 casi di alunni seguiti con costante monitoraggio dei progetti.

## Servizio Cultura

<b>ATTIVITA'</b>	<b>RISULTATO</b>
Progetto "Profeti in Patria – Cammini d'artista in Emilia Romagna"	Realizzata nuova edizione del progetto "Profeti in Patria" che dal 2023 ha assunto valenza regionale diventando "Profeti in Patria – cammini d'artista in Emilia Romagna". Realizzate due importanti mostre di Bruno Raspanti al Castello Medievale e di Augusto Giuffredi a Casa Cavezzi. Ottenuto patrocinio e contributo regionale. Coinvolte le classi delle scuole montecchiesi.
Giorno della Memoria	Realizzate iniziative di celebrazione del Giorno della Memoria, in particolare spettacolo teatrale in collaborazione con Associazione Sipario Aperto e ANPI
Carnevale	Realizzata sfilata di Carnevale in collaborazione con la Pro Loco
Festa della donna	Realizzato spettacolo teatrale al castello nel rispetto delle normative Covid
Fermento Emilia	Realizzata la seconda edizione all'interno del Castello del salone dei vini artigianali, biologici e biodinamici delle Valli Emiliane-
Fiera di San Marco	Iniziativa realizzata con inaugurazione presso il Castello
Premio internazionale di disegno 'Massimiliano Galliani'	Realizzata la seconda edizione del Premio internazionale 'Massimiliano Galliani' in collaborazione con l'Associazione ArtMax. Allestita a Casa Cavezzi tra maggio e giugno la mostra dell'artista Sawsan al Bahari e dell'artista Chiara Calore.
Giugno Musicale	Realizzati n. 4 concerti di musica classica presso il Castello e Casa Cavezzi con la direzione artistica di Andrea Talmelli e in collaborazione con la Fondazione Giovannini
Estate Montecchiese	Realizzato cartellone di iniziative estive con 4 concerti del giugno musicale, n. 3 spettacoli di teatro, n. 1 serate di burattini all'aperto, 4 iniziative del Mercoledì che S-Piazza
Piccolo Festival di Teatro	Realizzati n. 3 spettacoli del Festival in collaborazione con Associazione Sipario Aperto
Montecchio Unplugged	Realizzata iniziativa con coinvolgimento di tutto il centro storico
Rassegna fotografica La luce scritta	Realizzata la seconda edizione nel mese di settembre al Castello con mostre fotografiche di 11 autori
Festival Astronomia	Realizzata in collaborazione con Associazione Vicedomini Cavezzi la prima edizione del Festival dell'Astronomia
Mostra sulla Tazza d'oro	Realizzata mostra al Castello per celebrare la ricorrenza dei 10 anni dal ritrovamento della Tazza d'oro di Montecchio Emilia
Fiera di San Simone	Organizzazione e gestione della Fiera. Organizzazione in occasione della Fiera anche del premio Montecchio ad Arte.
Iniziative natalizie	Realizzate attività e iniziative in collaborazione con Pro Loco Montecchio e Pro Loco Villa Aiola
Bando contributi per associazioni culturali	Gestite tutte le procedure e assegnati i contributi per le attività 2023 delle associazioni culturali del territorio
Scienza in Rocca	Realizzati 4 incontri della quarta edizione della rassegna di divulgazione scientifica
Fotofestival	Realizzata l'edizione 2023 presso il castello e l'ex macello comunale in collaborazione con il Fotoclub nei mesi di dicembre e gennaio
Gestione sale del Castello, Casa teatro, Casa Cavezzi, Sala Rossa	Gestite le n. 973 prenotazioni e allestimenti per le sale e gli spazi pubblici del Castello, Casa Teatro e Casa Cavezzi e Sala Rossa

### Servizio Comunicazione

<b>ATTIVITA'</b>	<b>RISULTATO</b>
Gestione sito internet	Gestione quotidiana di tutte le pubblicazioni del sito internet istituzionale dell'ente. Implementata la nuova versione del sito in ottemperanza delle normative e indicazioni dell'AGID con attivazione di nuovi servizi on line.
Gestione profilo Facebook	Gestione quotidiana del profilo Facebook del Comune con 4.581 follower della pagina
Realizzazione newsletter settimanale	Collaborazione nella redazione e spedizione newsletter settimanale via mail
Gestione ufficio stampa	Realizzati e diffusi n. 34 comunicati stampa
Gestione rassegna stampa	Realizzazione quotidiana della rassegna stampa locale in formato digitale
Distribuzione sul territorio di materiali informativi e di comunicazione	Realizzata durante tutto l'anno attività di diffusione e distribuzione sul territorio comunale di materiali informativi e di comunicazione delle iniziative comunali (depliant, locandine, manifesti)
Catalogo della Fiera di San Simone	Realizzazione del catalogo della Fiera di San Simone distribuito a tutte le famiglie del territorio

### Servizio Turismo

<b>ATTIVITA'</b>	<b>RISULTATO</b>
Adesione a Destinazione Turistica Emilia	Confermata adesione al soggetto regionale di promozione turistica delle province di Reggio, Parma e Piacenza
Laboratori didattici al castello	Realizzati n° 2 laboratori didattici per bambini all'interno del castello
Depliant Castello	Realizzata nuova versione del depliant promozionale del Castello Medievale ad uso turistico
Pagina Facebook e Instagram di promozione del Castello	Gestita nel corso di tutto l'anno pagina Facebook e Instagram dedicata alla promozione del Castello e delle iniziative turistiche del territorio

## VI SETTORE - RELAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE 2023

### Servizio biblioteca

ATTIVITA'	RISULTATO
Gestione apertura servizio bibliotecario	<p>Il servizio si è strutturato in:</p> <p>1374 ore di apertura annue,</p> <p>2108 utenti attivi,</p> <p>12274 totale movimenti di materiale documentario di cui 1212 prestiti interbibliotecari in uscita ad altre biblioteche del circuito provinciale, oltre a 2437 ricevuti da altre biblioteche del circuito provinciale in qualità di punto prestito.</p> <p>Gestione del prestito interbibliotecario con passaggio 2 volte alla settimana del corriere.</p> <p>Circa 600 documenti acquisiti.</p>
Iniziative di promozione alla lettura	<p>14 incontri di promozione dei servizi della biblioteca e prestito librario rivolti alle classi IV e V della scuola primaria Santa Dorotea.</p> <p>12 classi della scuola secondaria di I grado Zannoni coinvolte in iniziative di promozione alla lettura.</p> <p>17 incontri di promozione alla lettura rivolti a tutte le classi della scuola primaria statale De Amicis.</p> <p>3 incontri di lettura rivolti alla scuola dell'infanzia comunale Don Pasquino Borghi.</p> <p>2 incontri rivolti alle classi della scuola dell'infanzia Santa Dorotea.</p> <p>6 incontri di lettura rivolti alla scuola dell'infanzia statale Giuffredi.</p> <p>34 bibliografie di libri consegnati alle classi della scuola primaria statale De Amicis.</p> <p>5 bibliografie preparate per le letture estive delle classi della scuola primaria statale De Amicis.</p> <p>6 incontri aperti a tutti di promozione alla lettura del ciclo "Favole in biblioteca".</p> <p>1 spettacoli di burattini della rassegna intercomunale <i>Baracca e Burattini</i>.</p> <p>12 scaffali tematici realizzati.</p> <p>2 incontri in biblioteca con il gruppo di lettura donne straniere.</p>
Incremento del patrimonio librario della biblioteca comunale a valere sui fondi stanziati dal MIBACT	<p>Adesione al bando del MIC:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Domanda stata accolta per la cifra di € 8.464,15</li> <li>• Acquistati circa 600 libri</li> </ul>
Servizio di streaming delle sedute del Consiglio Comunale e degli incontri pubblici	<p>È proseguita l'attività del servizio di streaming delle sedute del Consiglio Comunale, con la registrazione e indicizzazione di 12 sedute e 5 incontri pubblici.</p>



## Servizio sport

ATTIVITA'	RISULTATO
<p>Gestione ordinaria degli impianti sportivi del Comune di Montecchio Emilia</p>	<p>L'attività ordinaria del settore sportivo è stata caratterizzata dall'utilizzo sempre più consistente delle palestre e degli impianti all'aperto.</p> <p>L'attività è stata caratterizzata dalla indisponibilità del palazzetto dello sport, demolito per procedere alla ricostruzione di una nuova e più moderna struttura. Questo ha comportato uno spostamento di parte delle attività della Polisportiva L'Arena nella tensostruttura realizzata dal Comune di Montecchio nell'area del Centro sportivo Silvio D'Arzo.</p> <p>L'utilizzo della tensostruttura si è stabilizzato in circa 30 ore/settimana.</p> <p>Nel periodo estivo è stata redatta la programmazione dei calendari dell'annata sportiva 2023/2024.</p> <p>È proseguita la collaborazione tra l'Amministrazione Comunale e la Fondazione Beato Carlo Acutis, per l'utilizzo da parte delle società sportive del territorio della palestra annessa all'istituto scolastico Santa Dorotea, ulteriore aiuto in particolare rivolto agli sportivi più giovani per un numero complessivo di 362 ore complessive. La convenzione è stata rinnovata fino al mese di giugno 2024.</p> <p>Inaugurazione il 15 settembre di un'area fitness con attrezzi per la pratica del calisthenics all'interno del Parco Enza grazie ad una sponsorizzazione da parte di IREN.</p> <p>Acquisto e messa a disposizione degli utenti di una nuova area per la pratica del salto in alto nel centro sportivo Silvio D'Arzo</p>
<p>Sostegno alle attività sportive</p>	<p>Patrocinio alle attività di ANED Onlus per la partecipazione ai World Transplant Games di Perth 2023 di Perth.</p> <p>Conferenza Alimentazione e Salute il 7 novembre per la promozione di corretti stili di vita.</p> <p>Adesione ai Giochi del Tricolore organizzati dal Comune di Reggio Emilia nel mese di luglio.</p> <p>Collaborazione alle attività dell'Istituto Comprensivo per i giochi distrettuali della Val d'Enza di atletica leggera e per la Giornata dello Sport; collaborazione con l'Istituto Silvio D'Arzo per la mattinata sulla legalità.</p> <p>Patrocinio e collaborazione all'organizzazione del tradizionale raduno delle Citroen DS in piazza della Repubblica e del raduno del club di auto storiche Lancia Ardea.</p> <p>Concessione del patrocinio a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Self Atletica a.d.s. per consentire l'attività ordinaria anche presso impianti coperti,</li> <li>• Gruppo sportivo Matteo Branchetti per sostenere l'omonimo torneo memorial di calcio a 5,</li> <li>• U.S. Ciclistica per l'iniziativa "Memorial Bigi Guidetti",</li> <li>• Gruppo Podistico AVIS per la XXV edizione di "Corri con l'AVIS",</li> <li>• Team Bike Lorenzo Gruzza per la realizzazione del "Beltrami Baby Cup",</li> <li>• Patrocinio alla 14ª edizione del Memorial "Gianni Ghiretti" – 1° Trofeo Salvarani organizzata da La Polverosa a.s.d.</li> </ul>
<p>Consulta sportiva</p>	<p>Si sono tenuti 3 incontri della Consulta sportiva per la definizione dei calendari e gli aggiornamenti relativi alle attività programmate dalle società sportive</p>

Orti Sociali	Proseguita la gestione ordinaria delle attività presso gli orti sociali in collaborazione con il gestore "Circolo sociale Marabù".
Centro sportivo Lino Notari	Nel corso dell'anno 2023 si è concretizzata una convenzione tra l'Amministrazione Comunale e la società sportiva U.S. Montecchio Calcio per un intervento di riqualificazione dell'area extra calcistica del centro sportivo. Questa ha portato alla realizzazione di una nuova tensostruttura dedicata alla pratica del Padel, e a una nuova gestione di tutta l'area e del punto ristoro interno. L'inaugurazione della nuova gestione è avvenuta nel mese di dicembre.

## Servizio giovani

ATTIVITA'	RISULTATO
Servizio Civile Universale	Presa di servizio di due operatori volontari sul progetto di servizio civile dei servizi biblioteca, giovani e cultura.
Spazio giovani	<p>Prosecuzione delle attività del nuovo spazio giovani presso i locali di Piazza della Repubblica.</p> <p>Apertura per 4 pomeriggi alla settimana. Realizzazione di numerose iniziative per il coinvolgimento dei ragazzi e dei giovani:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizzazione di un nuovo murales con l'accompagnamento di un writer professionista,</li> <li>• Incremento della dotazione di giochi da tavolo e giochi di gruppo, con attivazione di gruppi di gioco di ruolo,</li> <li>• Realizzazione di un corso di salti acrobatici al Parco Enza,</li> <li>• Coinvolgimento di gruppi di ragazzi nel concerto di Natale in Piazza della Repubblica,</li> <li>• Incontro e dialogo con l'Amministrazione sulla programmazione per i giovani,</li> <li>• Incontro "Boomers vs Gen Z",</li> <li>• Laboratorio di manga nei mesi di ottobre e novembre.</li> </ul>
Ex Macello Comunale	<p>Il progetto di realizzazione di nuovi servizi rivolti ai giovani presso i locali presenti nell'Ex Macello Comunale per il bando di Rigenerazione Urbana ed è stato accolto e finanziato dalla Regione Emilia Romagna.</p> <p>È stato firmato il Contratto di Rigenerazione Urbana comprensivo di tutti gli allegati progettuali e gestionali.</p>
Montecchio Unplugged	Realizzazione della manifestazione nel mese di luglio, con la partecipazione di 20 gruppi e oltre 50 musicisti.
Gruppo AGESCI Val d'Enza	Proseguita la collaborazione con il gruppo AGESCI Val d'Enza per la realizzazione di attività e incontri sul territorio comunale, con sede presso la Casa del Teatro.
Consegna della Costituzione ai neo diciottenni	Il 2 giugno si è tenuto in Piazza della Repubblica il consueto appuntamento dell'Amministrazione Comunale con i neo maggiorenni per la consegna della Costituzione

## VII SETTORE - RELAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE 2023

### EDILIZIA, URBANISTICA, SUAP

Il Servizio ha svolto i propri compiti d'istituto seguendo i diversi aspetti e iter procedurali legati all'edilizia privata, analizzando le istanze di "permesso di costruire (PDC)", "segnalazione certificata di inizio attività (SCIA)" e "comunicazione di inizio lavori asseverata (CILA)" presentate dai singoli cittadini e società, curandone l'istruttoria, valutandone la compatibilità con gli strumenti urbanistici e le normative vigenti in materia, calcolando gli oneri di urbanizzazione, se dovuti, fino all'emanazione dei provvedimenti definitivi.

Sono stati svolti sopralluoghi sul territorio nell'ambito della vigilanza urbanistica ed edilizia di competenza, inclusi gli accertamenti necessari al rilascio delle certificazioni di agibilità/abitabilità; si sono verificati alcuni contenziosi, in particolare per problemi di rapporto di vicinato, che hanno determinato impegno dell'ufficio per cercare di risolvere tali situazioni.

Sono state inoltre svolte le mansioni ordinarie d'ufficio relative al servizio per la predisposizione e l'istruttoria degli atti nelle materie di competenza, tra cui anche il rilascio delle certificazioni di destinazione urbanistica, vidimazione di frazionamenti.

Continua la notevole richiesta di accesso agli atti amministrativi delle pratiche edilizie, che sono state circa 160, in quanto le modifiche normative intervenute negli ultimi anni hanno determinato la necessità di verificare la regolarità degli immobili per accedere a eventuali finanziamenti o per effettuare degli atti notarili. Da ciò deriva anche un aumento delle pratiche di sanatoria, in quanto molto spesso dalle verifiche emergono delle difformità che occorre regolarizzare.

Nell'ambito della programmazione urbanistica/territoriale il servizio, sta continuando ad approfondire la nuova Legge Regionale in materia urbanistica 24/2017, al fine di attivare il processo di formazione del nuovo piano urbanistico generale (PUG), è stata adottata una variante specifica al regolamento urbanistico edilizio (RUE); è stata adottata una variante al PAE comunale.

L'analisi e la discussione degli strumenti urbanistici suddetti è stata svolta anche all'interno della Commissione Consiliare Urbanistica.

Sono state seguite inoltre diverse problematiche amministrative di carattere edilizio/urbanistico, tra cui:

- espletamento delle pratiche burocratiche in merito ai contributi concessi in base alla Legge 13/89 relativamente al superamento delle barriere architettoniche negli edifici privati;
- analisi delle richieste di installazione di impianti di telefonia mobile;
- l'esecuzione di sopralluoghi per la verifica dell'idoneità di alloggi occupati da cittadini extracomunitari al fine del ricongiungimento familiare o per il permesso di soggiorno;
- la verifica delle opere di urbanizzazione (strade, parcheggi e verde pubblico);
- la convenzione con l'Associazione Val D'Enza Radiocomunicazioni di Montecchio Emilia per il servizio di protezione civile del Comune;
- lo studio delle novità legislative nelle materie di competenza;
- pareri sui depositi carburanti;
- rapporti con gli enti sovraordinati per le materie di competenza;
- provvedimenti relativi ai depositi strutturali;
- alienazione di alcuni terreni di proprietà comunale;
- partecipazione alle commissioni di competenza e attivazione dei percorsi operativi stabiliti.

#### **Alcuni dati:**

CILA (ordinarie, in sanatoria, CILA-superbonus)	tot. 59
SCIA (ordinarie, in sanatoria)	tot. 61
PDC	tot. 8
SCEA	tot. 17

Autorizzazione insegne	tot. 11
Depositi strutturali	tot. 15
Comunicazioni attività edilizia libera	tot. 31
Accesso atti	tot. 130
Certificati idoneità alloggiativa	tot. 30
CDU	tot. 46

## SERVIZIO TUTELA DELL'AMBIENTE

### ***Manutenzione verde pubblico***

La manutenzione ordinaria del verde sia verticale che orizzontale è stata affidata in buona parte a Ditte esterne. E' stata fatta la scelta di utilizzare lo strumento dell'affidamento diretto annuale a singole ditte.

Sul patrimonio arboreo ed arbustivo del Comune si è intervenuti cercando di individuare gli interventi di carattere prioritario (manutenzione aree verdi scuole e servizi comunali, irrigazione di soccorso ad alberi ed arbusti, abbattimento piante pericolose e rimozione seccume alberature stradali, sfalci in aree a particolare rischio incendio).

Lo sfalcio delle aree verdi: di Piazzale Cavour, del Giardino del centro diurno, Viale Prampolini, Via F.lli Cervi e Viale Galilei, è stato eseguito con personale comunale.

Per tutto l'anno è proseguita la gestione, mediante Supercondominio, delle aree verdi di proprietà comunale compresi nel PP15 (Via Valle, Via Pavese, Via Saba), PP7 (via delle Sorgenti, via Levi), PP11 (via Pascoli, via Leopardi), PP9 (via Quasimodo, via Montale).

La presenza, se pure contenuta, di soggetti che non pagano la propria quota parte, ha evidenziato la necessità di affidare ad un legale l'incarico per la riscossione dei crediti.

### **Progetto Adotta il tuo parco – Esperienza di manutenzione di un parco di quartiere mediante “VOLONTARIATO VERDE” Auser.**

Il Servizio ha continuato a seguire l'attuazione del Progetto.

Allo stato attuale i quartieri interessati sono:

1. Parco del Ciliegio – Via della Croce Arancione;
2. Parco di Via Sacco e Vanzetti e Via Carnevale e relativi filari alberati;
3. Parco dei Cedri – Via L. Reverberi, Via C. Colombo.

### **Smaltimento rifiuti**

Continua il servizio di raccolta cartoni presso gli esercizi commerciali. Purtroppo, nonostante i ripetuti richiami ed informazioni, permangono da parte di alcuni esercenti comportamenti scorretti (mancata separazione del materiale plastico e abbandono dei materiali fuori dagli spazi appositi) che comportano maggiori costi.

Per quanto concerne lo spazzamento degli spazi pubblici, nell'anno in corso sono stati confermati i seguenti

servizi attivati negli anni scorsi. Nella giornata del lunedì, eseguita la pulizia delle aree mercatali e del centro storico, il mezzo esegue lo spazzamento (a rotazione) delle aree residenziali ed della zona industriale. Inoltre il potenziamento dei servizi di spazzamento meccanizzato “combinato”, ha consentito l’esecuzione di pulizie più accurate (n. 2 operatori a terra con decespugliatori e soffiatori + autopazzatrice meccanica/aspirante).

E’ stato altresì confermato un servizio di spazzamento manuale nella prima mattina per garantire un adeguato decoro della piazza e delle pertinenze della Rocca.

Il Servizio ha provveduto inoltre, secondo i compiti ad esso assegnati, ad eseguire:

- verifiche, segnalazioni e richieste ad Iren Spa per interventi di riparazione, sostituzione cassonetti danneggiati, mancato o ritardato svuotamento cassonetti;
- verifiche a seguito di segnalazioni presentate all’URP da parte dei cittadini;
- sopralluoghi eseguiti con personale Iren Spa al fine di concordare nuove localizzazioni o dirimere questioni sollevate da utenti del servizio.

Occorre tuttavia sottolineare come permangano ed anzi si incrementano comportamenti poco rispettosi delle norme di convivenza civile e frequentissimi siano gli abbandoni di rifiuti anche in zone ampiamente dotate di servizi di raccolta. Anche la raccolta delle deiezioni animali viene di fatto attuata da pochi cittadini e le conseguenze sono facilmente riscontrabili in buona parte delle aiuole dei viali principali e dei vicoli presenti in centro storico. A testimonianza di tali problematiche vi è il numero sempre più elevato di rimostranze ed esposti che giungono al Comune, con richiesta di intervento.

Come di consueto si sono resi necessari diversi interventi di sgombero di aree pubbliche (in prevalenza appartenenti al demanio del torrente Enza) interessate dall’abbandono di rifiuti ingombranti e purtroppo sempre più spesso manufatti contenenti amianto.

Si tratta principalmente di arredi e macerie derivanti da traslochi e demolizioni.

Il persistere di tali comportamenti risulta poco comprensibile considerata la disponibilità della stazione ecologica attrezzata di Via San Rocco (aperta tutti i giorni) e le ripetute campagne di informazione.

Particolarmente problematico risulta, per i cittadini, lo smaltimento di manufatti contenenti amianto di origine domestica (es. classico la cuccia del cane).

### ***Inconvenienti Igienico Sanitari***

Come richiesto dalle disposizioni impartite dalla Regione Emilia Romagna nell’apposito “Piano regionale dell’Emilia Romagna per la lotta alla Zanzara Tigre e la prevenzione della Chikungunya e della Dengue” il Comune di Montecchio Emilia ha approvato un piano comunale che prevede:

- 1) Monitoraggio dell’infestazione;
- 2) Controllo e bonifica di tutte le raccolte d’acqua eliminabili su suolo pubblico;
- 3) Trattamenti antilarvali;
- 4) Disponibilita’ prodotti larvicidi;
- 5) Trattamenti adulticidi;
- 6) Trattamenti adulticidi/larvicidi in caso di focolaio sospetto o confermato di Chikungunya o Dengue;
- 7) Informazione alla popolazione.

*Sono stati emanati i provvedimenti per la prevenzione ed il controllo delle malattie trasmesse da insetti vettori ed in particolare dalla zanzara tigre (Aedes albopictus).*

E' stata affidata ad Iren Spa, la realizzazione di parte degli interventi previsti nel Piano comunale di Lotta alla zanzara Tigre ed in particolare :

1. Campagna informativa;
2. Trattamenti antilarvali;
3. Controllo dei focolai larvali presenti nelle proprietà private;
4. Trattamenti larvicidi porta a porta;
5. Consulenza e coordinamento tecnico.

Il servizio Ambiente ha proceduto come ogni anno ad informare dell'inizio dei periodi di trattamento tutti i referenti delle strutture comunali gestite direttamente o da terzi, distribuendo prodotti larvicidi e le necessarie istruzioni, affinché fossero adottate le prescritte pratiche di carattere preventivo.

## **Prevenzione randagismo**

Per effetto della "CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI MONTECCHIO EMILIA ED IL COMUNE DI CAVRIAGO PER LA GESTIONE ASSOCIATA DI SERVIZI E FUNZIONI IN MATERIA DI TUTELA E CONTROLLO DELLA POPOLAZIONE CANINA E FELINA, AI SENSI DELLA L.R. 27/00 E S.M.I." (sottoscritta dalle parti in data 02.12.2019), presso il canile di proprietà del Comune di Montecchio Emilia vengono ricoverati anche i cani provenienti dal territorio com.le di Cavriago in quanto fuggiti al legittimo proprietario e/o privi di proprietario e vaganti.

La gestione della struttura di ricovero comunale, è stata affidata ad una ditta esterna che si occupa altresì della cattura dei cani vaganti sul territorio.

L'assistenza veterinaria alla gestione del canile ed alla cura della popolazione felina appartenente a colonie è stata assegnata ad Ambulatorio Veterinario privato.

Ad altra ditta esterna è stata affidata l'attività di recupero e smaltimento di carcasse animali .

I servizi attinenti la prevenzione del randagismo e la cattura e custodia di cani erogati dal Comune si sono sempre più qualificati ed il numero dei cittadini che vi fa ricorso è in costante aumento.

Come da compiti assegnati si è inoltre provveduto a:

- rapporti e corrispondenza con il Servizio Veterinario Ausl;
- gestione del canile comunale e relative spese di manutenzione ordinaria, acquisto attrezzature, utenze e manutenzione del verde, rapporti con la ditta incaricata della gestione;
- gestione spese assistenza veterinaria e recupero carcasse animali.

Anche per il 2023 e' stata confermata la procedura di sterilizzazione di tutti i cani abbandonati (femmine) che vengono ospitati presso il Canile comunale. Questa scelta ha rappresentato un notevole incentivo per le adozioni.

### Progetto ADOTTA UN CANE

Nel corso dell'anno si è continuato con il progetto che ha l'obiettivo di mantenere attiva ed aggiornata sul sito web del Comune un'apposita bacheca che permette di avere una prima informazione sui cani presenti al canile comunale e disponibili ai fini dell'adozione.

Una campagna di sensibilizzazione che ha l'ambizioso progetto di trovare una famiglia per tutti gli ospiti del canile comunale.

### Colonie feline.

Si è potuto constatare la sensibilità dei cittadini nei confronti delle colonie feline viventi in libertà, per le quali il Servizio provvede a ricevere le richieste di sterilizzazione (in costante aumento) e a trasmetterle al Servizio

Veterinario dell'AUSL. Tali cittadini provvederanno in futuro alla cura ed al mantenimento dei gatti randagi rimessi in libertà. Dal 2019 è operativa nell'area dei Comuni Unioni Val d'Enza un'associazione no profit denominata "Insieme A.T.D.A. ODV" che ha come finalità per la tutela e i diritti degli animali. A decorrere da maggio 2020, i volontari hanno collaborato con il Servizio Veterinario dell'Ausl e con il Servizio Prevenzione randagismo mettendo in atto svariati interventi a favore di colonie feline presenti nel territorio comunale

### **Attività ordinarie.**

Il servizio ha inoltre garantito, se pur con tempi non sempre rispettosi dei termini previsti per legge, l'espletamento delle attività ordinarie con l'esclusione dei procedimenti di carattere paesaggistico e di quelli inerenti le attività estrattive.

A seguito dell'introduzione da parte dell'Amm.ne Comunale del sistema di segnalazioni denominato COMUNI-CHIAMO, il referente del Servizio Ambiente ha gestito diverse segnalazioni inerenti le categorie DECORO URBANO, RIFIUTI, VERDE PUBBLICO e ANIMALI.

## **SERVIZIO COMMERCIO E ATTIVITA' PRODUTTIVE**

In riferimento ai vari compiti strettamente istituzionali assegnati all'ufficio ed alle relative aree di lavoro, l'attività svolta nel corso del 2023 si può sintetizzare come segue:

### **1) ATTIVITA' RELATIVA ALLA DISCIPLINA DEL COMMERCIO E DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE**

- aggiornamento e revisione modulistica per istruttoria delle pratiche di commercio;
- aggiornamento informatizzato elenchi attività di commercio fisso e pubblici esercizi;
- istruttoria e/o rilascio/revoca di autorizzazioni di Pubblici Esercizi e adempimenti connessi;
- istruttoria ed adempimenti connessi pratiche di commercio in sede fissa;
- istruttoria e rilascio autorizzazioni di commercio su area pubblica in forma itinerante e autorizzazioni venditori ambulanti a seguito di subingresso nel mercato settimanale del lunedì e nelle fiere;
- verifica regolarità contributiva titolari di autorizzazione di commercio su area pubblica rilasciata dal Comune ed emissione avvisi del procedimento e conseguente provvedimento di sospensione dell'autorizzazione amministrativa e concessioni di suolo;
- istruttoria pratiche di noleggio senza conducente e con conducente;
- istruttoria pratiche in materia di alberghi, affittacamere e B & B;
- predisposizione modulistica ed istruttoria pratiche relative ai circoli con somministrazione di alimenti e bevande;
- approntamento modulistica e istruttoria pratiche acconciatore/estetista;
- predisposizione ordinanze di sequestro, ingiunzioni di pagamento inerenti alle attività di propria competenza.

### **2) FUNZIONI DI POLIZIA AMMINISTRATIVA COMPRESSE ATTIVITA' DELEGATE AL COMUNE CON IL DPR 616/77 E TRASFERITE DAL D.LGS. 112/98: RELATIVI ADEMPIMENTI:**

- istruttoria e adempimenti finali relativi ai distributori di carburanti pubblici e privati;
- vidimazione registri di PS a seguito di trasferimento competenze dalla Questura;
- approntamento modulistica e ricezione comunicazioni di installazione di giochi leciti in pubblici esercizi nonché redazione e vidimazione tabelle giochi proibiti in riferimento alla normativa di cui all'art. 110 del TULPS.
- rilascio licenze di pubblico spettacolo ai sensi dell'art. 68 e 69 del TULPS e relativi adempimenti amministrativi connessi;

- funzione di segretario verbalizzante all'interno della Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo;
- funzione di segretario verbalizzante all'interno della Commissione dei Distributori di Carburanti;
- predisposizione ordinanze di sequestro, ingiunzioni di pagamento inerenti alle attività di propria competenza.

### **3) FIERE**

Nell'anno 2023, si sono svolte le Fiere di San Marco e San Simone;

### **4) ATTIVITA' DELL'UFFICIO IN RELAZIONE ALLE FESTE**

Il servizio ha collaborato, per quanto di competenza, all'autorizzazione delle feste che normalmente si svolgono durante l'anno, in particolare nel periodo estivo.

### **5) MERCATO DEL CONTADINO**

Nel 2023 si è continuato a svolgere il mercato contadino nell'area del "mercato nuovo" compreso tra via Veneto e via Prampolini in collaborazione con le Associazioni agricole. L'ufficio ha provveduto ad effettuare le verifiche, le comunicazioni e gli atti necessari.

### **6) FORMAZIONE PROFESSIONALE**

La continua evoluzione del quadro normativo di riferimento dell'ufficio richiederebbe una maggiore attività di aggiornamento che si scontra tuttavia anche con i vincoli di tempi già molto stretti legati all'espletamento dell'attività ordinaria dell'ufficio.

L'attività di "BACK OFFICE" dell'ufficio si può sintetizzare come segue:

- predisposizione di tutti gli atti formali necessari (delibere, determine, avvio del procedimento, provvedimenti vari);
- istruttoria pratiche inerenti alla materia trattate dall'ufficio;
- studio e applicazione ai casi concreti della normativa di riferimento del settore, cosa che alla luce delle continue modifiche normative e all'incertezza del "diritto" creatasi richiederebbe sicuramente più tempo, soprattutto in riferimento alla necessità di dotare l'ufficio di quegli strumenti di programmazione che consentono almeno in parte di creare punti di riferimento ed una maggiore trasparenza e chiarezza anche per l'esterno;
- predisposizione di modulistica e fac-simili per l'inoltro delle pratiche da parte dei cittadini e collaborazione nella relativa compilazione.

In riferimento a quanto sopra vale la pena rimarcare che a causa della complessità e del continuo evolversi del quadro normativo di riferimento delle materie trattate dall'ufficio la richiesta di informazioni, di approntamento di una modulistica sempre più personalizzata e di collaborazione nella compilazione si sta facendo via via sempre più pressante.



**NOTA INTEGRATIVA****Premessa**

Gli schemi di conto economico e stato patrimoniale ex d.lgs. 118/2011, come modificati dal d.lgs. 126/2014, sono stati redatti tramite le scritture in partita doppia derivate direttamente dalle scritture rilevate in contabilità finanziaria. Grazie al Piano dei conti integrato (Piano dei conti finanziari, Piano dei conti economici e Piano dei conti patrimoniali) e al Principio Contabile 4/3 si giunge alla determinazione dei costi e ricavi annui e delle variazioni annue dell'attivo, del passivo e del netto patrimoniale. I principi economico-patrimoniali applicati costituiscono quelle regole contabili che si innestano nel Piano dei conti integrato (trasversalmente alle sue tre componenti/ripartizioni) come relazioni logiche determinative dei dati di costo e di ricavo e di attivo e di passivo patrimoniale.

L'esigenza della puntuale aderenza delle coordinate del Conto economico e dello Stato patrimoniale degli enti locali rispetto a quanto disciplinato nel codice civile e nel Dm 24/04/1995 è coerente con l'obiettivo dell'armonizzazione contabile di giungere al consolidamento dei costi/ricavi e dell'attivo/passivo degli enti con quelli delle aziende e delle società da essi partecipate.

In particolare:

1. Lo stato patrimoniale rappresenta i risultati della gestione patrimoniale e la consistenza del patrimonio al termine dell'esercizio ed è predisposto nel rispetto del principio contabile generale n. 17 e dei principi applicati della contabilità economico-patrimoniale di cui all'allegato n. 1 e n. 4/3 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.
2. Il conto economico evidenzia i componenti positivi e negativi della gestione di competenza economica dell'esercizio considerato, rilevati dalla contabilità economico-patrimoniale, nel rispetto del principio contabile generale n. 17 e dei principi applicati della contabilità economico-patrimoniale di cui all'allegato n. 1 e n. 10 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, e rileva il risultato economico dell'esercizio.

## STATO PATRIMONIALE ATTIVO

Al fine della predisposizione dello Stato Patrimoniale gli enti si attengono ai criteri riportati ai paragrafi 6.1 e 6.2 del principio contabile applicato 4/3 del D.Lgs. n. 118/2011.

Le poste dell'attivo sono raggruppate in quattro macro-voci, contraddistinte da lettere maiuscole e precisamente:

### A) CREDITI VERSO LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE

Non sono presenti crediti di questo tipo.

### B) IMMOBILIZZAZIONI

#### I) e II) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI E MATERIALI

Il principio contabile 4.3 allegato al D. lgs. 118/2011 caratterizza in modo puntuale la valutazione delle immobilizzazioni e i criteri di iscrizione nel paragrafo 6.1.

Gli elementi patrimoniali destinati a essere utilizzati durevolmente dall'ente sono iscritti tra le immobilizzazioni. Condizione per l'iscrizione di nuovi beni patrimoniali materiali ed immateriali tra le immobilizzazioni (stato patrimoniale) è il verificarsi, alla data del 31 dicembre, dell'effettivo passaggio del titolo di proprietà dei beni stessi.

Nel prospetto sottostante si riportano i valori delle Immobilizzazioni.

<b>IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI</b>	<b>Valore Iniziale</b>	<b>Variatz+</b>	<b>Variatz -</b>	<b>Valore Finale</b>
<i>Costi di impianto e di ampliamento</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Costi di ricerca sviluppo e pubblicità</i>	32.702,07	321,20	8.968,56	24.054,71
<i>Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Concessioni, licenze, marchi e diritti simile</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Avviamento</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Immobilizzazioni in corso ed acconti</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Altre</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>32.702,07</b>	<b>321,20</b>	<b>8.968,56</b>	<b>24.054,71</b>

<b>IMM.NI MATERIALI – beni immobili</b>	<b>Valore Iniziale</b>	<b>Variatz+</b>	<b>Variatz -</b>	<b>Valore Finale</b>
<i>Terreni</i>	2.183.734,08	19.856,64	0,00	2.203.590,72
<i>Fabbricati</i>	442.676,09	6.226,58	16.533,79	432.368,88
<i>Infrastrutture</i>	8.435.060,59	556.769,12	439.111,70	8.552.718,01
<i>Altri beni demaniali</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Terreni</i>	3.649.721,05	37.635,02	26.667,50	3.660.688,57
<i>Fabbricati</i>	12.020.869,69	575.742,15	515.687,90	12.080.923,94
<i>Infrastrutture</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Immobilizzazioni in corso ed acconti.</i>	916.945,76	1.242.442,83	315.029,01	1.844.359,58
<b>TOTALE</b>	<b>27.649.007,26</b>	<b>2.438.672,34</b>	<b>1.313.029,90</b>	<b>28.774.649,70</b>

<b>IMM.NI MATERIALI – beni mobili</b>	<b>Valore Iniziale</b>	<b>Variatz+</b>	<b>Variatz -</b>	<b>Valore Finale</b>
<i>Impianti e macchinari</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Attrezzature industriali e commerciali</i>	104.600,08	23.927,36	7.595,06	120.932,38
<i>Mezzi di trasporto</i>	0,00	34.892,00	6.978,40	27.913,60
<i>Macchine per ufficio e hardware</i>	1.648,63	0,00	977,63	671,00
<i>Mobili e arredi</i>	113.143,84	6.905,20	17.505,68	102.543,36
<i>Altri beni materiali</i>	1.721.139,60	40.946,17	29.836,19	1.732.249,58
<b>TOTALE</b>	<b>1.940.532,15</b>	<b>106.670,73</b>	<b>62.892,96</b>	<b>1.984.309,92</b>

#### **IV) Immobilizzazioni finanziarie**

Le immobilizzazioni finanziarie (partecipazioni, titoli, crediti concessi, ecc...) appartenenti al Gruppo Amministrazione Pubblica del Comune sono iscritte sulla base del criterio del patrimonio netto come richiesto dai principi contabili nell'allegato 4/3 al paragrafo 6.1.3.

Si fornisce il presente dettaglio delle partecipazioni iscritte:

<b>PARTECIPAZIONI</b>	<b>Valore Iniziale</b>	<b>Variaz+</b>	<b>Variaz -</b>	<b>Valore Finale</b>
<i>imprese controllate.</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>imprese partecipate.</i>	5.268.787,83	550.328,65	0,00	5.819.116,48
<i>altri soggetti.</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>5.268.787,83</b>	<b>550.328,65</b>	<b>0,00</b>	<b>5.819.116,48</b>

***Altre voci presenti nelle immobilizzazioni finanziarie:***

Non sono presenti crediti relativi alle immobilizzazioni finanziarie.

## **C) ATTIVO CIRCOLANTE**

L'attivo circolante comprende i beni non destinati a permanere durevolmente nell'ente e dunque rimanenze, crediti, attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi e disponibilità liquide.

**I) Rimanenze**

Non sono presenti Rimanenze al 31/12/2023.

**II) Crediti**

I crediti di funzionamento sono iscritti nell'attivo dello Stato Patrimoniale solo se corrispondenti ad obbligazioni giuridiche perfezionate esigibili, per le quali il servizio è stato reso o è avvenuto lo scambio dei beni.

I crediti sono iscritti al valore nominale, ricondotto al presumibile valore di realizzo, attraverso apposito fondo svalutazione crediti portato a diretta diminuzione degli stessi. Il Fondo Crediti Dubbia Esigibilità ammonta complessivamente ad € 1.649.357,91.

Nello Stato patrimoniale, il Fondo Crediti Dubbia Esigibilità non è iscritto tra le poste del passivo, in quanto è portato in detrazione delle voci di credito a cui si riferisce.

L'accantonamento 2023 a conto economico è pari ad € 81.123,19 e corrisponde alla differenza tra il Fondo crediti di dubbia esigibilità esercizio 2022 e quello del 2023 al netto di eventuali utilizzi, stralci di crediti e migliore riscossione su crediti svalutati come in tabella:

CESP	COD	VOCE SPD	INIZIALE	VAR +	VAR -	SALDO
CII1b	1.3.2.01.01.01.006.Fcde	(1) - fcde -Crediti da riscossione Imposta municipale propria	515,00	628,00	0,00	628,00
CII1b	1.3.2.01.01.01.051.Fcde	(1) - fcde -Crediti da riscossione Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	995.871,34	1.013.102,14	0,00	1.013.102,14
CII2a	1.3.2.03.01.02.003.Fcde	(2) - fcde -Crediti per Trasferimenti correnti da Comuni	0,00	1.306,12	0,00	1.306,12
CII3	1.3.2.02.01.01.001.Fcde	(3) - fcde -Crediti da proventi dalla vendita di beni	23.393,49	40.023,20	0,00	40.023,20
CII3	1.3.2.02.01.02.001.Fcde	(3) - fcde -Crediti derivanti dalla vendita di servizi	27.023,14	43.069,89	0,00	43.069,89
CII3	1.3.2.02.02.01.001.Fcde	(3) - fcde -Crediti da fitti, noleggi e locazioni	4.337,21	6.288,20	0,00	6.288,20
CII3	1.3.2.02.03.01.001.Fcde	(3) - fcde -Crediti da canoni, concessioni, diritti reali di godimento e servitù onerose	40.636,00	62.151,90	0,00	62.151,90
CII4c	1.3.2.08.04.04.003.Fcde	(4) - fcde -Crediti da Altri indennizzi di assicurazione contro i danni	0	76,33	0,00	76,33
CII4c	1.3.2.08.04.99.001.Fcde	(4) - fcde -Crediti diversi	0	6.253,59	0,00	6.253,59
			<b>1.091.776,18</b>	<b>FCDE FINANZIARIA</b>		<b>1.172.899,37</b>

## CREDITI STRALCIATI

Di seguito viene riportato un elenco comprendente i crediti stralciati dalla finanziaria ma non dal patrimonio:

CESP	COD	VOCE SPD	INIZIALE	VAR +	VAR -	SALDO
CII1b	1.3.2.01.01.01.051.Stralc	(1) - fcde - Crediti da riscossione Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00
CII3	1.3.2.02.01.01.001.Stralc	(3) - fcde - Crediti da proventi dalla vendita di beni	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00
CII3	1.3.2.02.01.02.001.Stralc	(3) - fcde - Crediti derivanti dalla vendita di servizi	0,00	55.000,00	0,00	55.000,00
CII3	1.3.2.02.03.01.001.Stralc	(3) - fcde - Crediti da canoni, concessioni, diritti reali di godimento e servitù onerose	0,00	71.458,54	0,00	71.458,54
			<b>0,00</b>	<b>CREDITI STRALCIATI</b>		<b>476.458,54</b>

La consistenza finale dei crediti si concilia al totale dei residui attivi riportati nella contabilità finanziaria in tal modo:

VERIFICA RESIDUI ATTIVI		2023	
CREDITI	+	€ 3.108.574,81	
FONDO SVALUTAZIONE CREDITI	+	€ 1.649.357,91	
CREDITI STRALCIATI	-	-€ 476.458,54	
RESIDUI DA DEPOSITI POSTALI	+	€ 135.568,23	
RESIDUI DA DEPOSITI BANCARI	+	€ 0,00	
SALDO CREDITO IVA AL 31/12	-	-€ 5.510,00	
Altri crediti non correlati a residui	-	€ 0,00	
Altri residui attivi non connessi a crediti	+	€ 2.227.096,08	
<b>RESIDUI ATTIVI</b>	=	€ 6.638.628,49	
		€ 0,00	<b>OK</b>

I crediti riportati in schema di bilancio sono così ripartiti:

### 1) Crediti di natura tributaria

<b>TIPOLOGIA</b>	<b>Valore Iniziale</b>	<b>Variaz+</b>	<b>Variaz -</b>	<b>Valore Finale</b>
<i>Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Altri crediti da tributi</i>	357.036,26	8.062.465,30	8.079.150,67	340.350,89
<i>Crediti da Fondi perequativi</i>	13.039,21	936.682,74	949.721,95	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>370.075,47</b>	<b>8.999.148,04</b>	<b>9.028.872,62</b>	<b>340.350,89</b>

### 2) Crediti per trasferimenti e contributi

<b>TIPOLOGIA</b>	<b>Valore Iniziale</b>	<b>Variaz+</b>	<b>Variaz -</b>	<b>Valore Finale</b>
<i>verso amministrazioni pubbliche</i>	1.654.471,17	3.664.477,20	3.314.599,39	2.004.348,98
<i>imprese controllate</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>imprese partecipate</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>verso altri soggetti</i>	127.023,84	612.464,80	622.591,73	116.896,91
<b>TOTALE</b>	<b>1.781.495,01</b>	<b>4.276.942,00</b>	<b>3.937.191,12</b>	<b>2.121.245,89</b>

### 3) Verso clienti ed utenti

<b>TIPOLOGIA</b>	<b>Valore Iniziale</b>	<b>Variaz+</b>	<b>Variaz -</b>	<b>Valore Finale</b>
<i>Verso clienti ed utenti</i>	188.998,90	1.959.570,16	1.774.582,27	373.986,79
<b>TOTALE</b>	<b>188.998,90</b>	<b>1.959.570,16</b>	<b>1.774.582,27</b>	<b>373.986,79</b>

### 4) Altri crediti

<b>TIPOLOGIA</b>	<b>Valore Iniziale</b>	<b>Variaz+</b>	<b>Variaz -</b>	<b>Valore Finale</b>
<i>verso l'erario</i>	0,00	5.510,00	0,00	5.510,00
<i>per attività svolta per c/terzi</i>	0,00	5.313,99	3.415,49	1.898,50
<i>altri</i>	309.338,12	2.300.992,37	2.344.747,75	265.582,74
<b>TOTALE</b>	<b>309.338,12</b>	<b>2.311.816,36</b>	<b>2.348.163,24</b>	<b>272.991,24</b>

### **III) Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi**

Non sono presenti tali attività finanziarie.

### **IV) Disponibilità liquide**

<b>TIPOLOGIA</b>	<b>Valore Iniziale</b>	<b>Variaz+</b>	<b>Variaz -</b>	<b>Valore Finale</b>
<i>Istituto tesoriere</i>	<i>2.624.156,87</i>	<i>12.402.380,01</i>	<i>15.026.536,88</i>	<i>0,00</i>
<i>presso Banca d'Italia</i>	<i>2.005.261,41</i>	<i>2.254.888,76</i>	<i>0,00</i>	<i>4.260.150,17</i>
<i>Altri depositi bancari e postali</i>	<i>153.440,28</i>	<i>212.068,23</i>	<i>229.940,28</i>	<i>135.568,23</i>
<i>Denaro e valori in cassa</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<b>TOTALE</b>	<b>4.782.858,56</b>	<b>14.869.337,00</b>	<b>15.256.477,16</b>	<b>4.395.718,40</b>

Le disponibilità liquide al 31/12/2023 sono corrispondenti al fondo di cassa iniziale cui sono stati aggiunti gli incassi e detratti i pagamenti effettuati nell'esercizio, corrispondenti alle Reversali e ai Mandati.

Il fondo di cassa finale si concilia con le risultanze contabili del conto del Tesoriere.

Sono stati rilevati anche i conti correnti postali al 31/12/2023, per un importo complessivo pari ad € 135.568,23.

## **D) RATEI E RISCONTI**

I ratei e risconti sono iscritti e valutati in conformità a quanto precisato dall'art. 2424-bis, comma 6, codice civile.

### **1) Ratei Attivi**

I ratei attivi sono rappresentati dalle quote di ricavi/proventi che avranno manifestazione finanziaria futura (accertamento dell'entrata), ma che devono, per competenza, essere attribuiti all'esercizio in chiusura (ad es. fitti attivi).

Le quote di competenza dei singoli esercizi si determinano in ragione del tempo di utilizzazione delle risorse economiche (beni e servizi) il cui ricavo/provento deve essere imputato.

### **2) Risconti Attivi**

I risconti attivi sono rappresentati dalle quote di costi che hanno avuto manifestazione finanziaria nell'esercizio, ma che vanno rinviati in quanto di competenza di futuri esercizi.

## STATO PATRIMONIALE PASSIVO

### A) PATRIMONIO NETTO

Nello schema sotto riportato si mostrano le movimentazioni avvenute nel corso dell'esercizio 2023 sulle voci di Patrimonio Netto.

Per comodità di confronto con l'esercizio precedente è stata mantenuta anche la voce, ora soppressa, "Riserva da risultato economico di esercizi precedenti".

TIPOLOGIA	Valore Iniziale	Vari+	Vari-	Valore Finale
<b>Fondo di dotazione</b>	<b>5.741.115,27</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.741.115,27</b>
<i>da risultato economico di esercizi precedenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>da capitale</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>da permessi di costruire</i>	<i>0,00</i>	<i>63.761,66</i>	<i>63.761,66</i>	<i>0,00</i>
<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	<i>25.513.192,33</i>	<i>1.284.018,08</i>	<i>891.868,36</i>	<i>25.905.342,05</i>
<i>altre riserve indisponibili</i>	<i>610.306,78</i>	<i>550.328,65</i>	<i>0,00</i>	<i>1.160.635,43</i>
<i>altre riserve disponibili</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<b>Risultato economico dell'esercizio</b>	<b>-541.609,44</b>	<b>541.609,44</b>	<b>379.196,31</b>	<b>-379.196,31</b>
<b>Risultati economici di esercizi precedenti</b>	<b>284.828,27</b>	<b>76.500,00</b>	<b>541.609,44</b>	<b>-180.281,17</b>
<b>Riserve negative per beni indisponibili</b>	<b>0,00</b>	<b>891.868,36</b>	<b>1.220.256,42</b>	<b>-328.388,06</b>
<b>TOTALE</b>	<b>31.607.833,21</b>	<b>3.408.086,19</b>	<b>3.096.692,19</b>	<b>31.919.227,21</b>

Il Patrimonio Netto ha recepito elementi aumentativi e diminutivi in accordo ai nuovi principi contabili: il valore finale del netto è pari a € 31.919.227,21.

È stata movimentata la Riserva per beni demaniali, indisponibili e di valore culturale storico artistico con le seguenti scritture di rettifica:

- In aumento per le variazioni in incremento dei beni demaniali e patrimoniali indisponibili dell'esercizio

DARE	AVERE	PESP	DESCRIZIONE
-	1.284.018,08	2.1.2.04.02.01.001	Riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali
63.761,66	-	2.1.2.03.01.01.001	Riserve da permessi di costruire
1.220.256,42	-	2.1.6.01.01.01.001	Riserve negative per beni indisponibili



- In diminuzione per le quote di ammortamento dei suddetti beni e per eventuali ulteriori diminuzioni

DARE	AVERE	PESP	DESCRIZIONE
891.868,36	-	2.1.2.04.02.01.001	Riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali
-	891.868,36	2.1.6.01.01.01.001	Riserve negative per beni indisponibili

L'importo della riserva indisponibile è calcolato in base alle risultanze inventariali suddivise per tipologia giuridica come di seguito dettagliato:

PESP	DESCR. PESP	CG	RESIDUO
1.2.2.02.03.01.001	Mobili e arredi per ufficio	INDISPONIBILE	5.209,68
1.2.2.02.03.02.001	Mobili e arredi per alloggi e pertinenze	INDISPONIBILE	1.230,72
1.2.2.02.03.99.001	Mobili e arredi n.a.c.	INDISPONIBILE	96.102,96
1.2.2.02.05.02.001	Attrezzature sanitarie	INDISPONIBILE	1.461,90
1.2.2.02.05.99.999	Attrezzature n.a.c.	INDISPONIBILE	119.470,48
1.2.2.02.06.01.001	Macchine per ufficio	INDISPONIBILE	671,00
1.2.2.02.11.01.001	Oggetti di valore	INDISPONIBILE	4.999,41
1.2.2.02.12.02.001	Strumenti musicali	INDISPONIBILE	600,04
1.2.2.02.01.01.001	Mezzi di trasporto stradali leggeri	INDISPONIBILE	27913,6
1.2.2.02.09.01.001	Fabbricati ad uso abitativo	INDISPONIBILE	804509,93
1.2.2.02.09.03.001	Fabbricati ad uso scolastico	INDISPONIBILE	6041741,87
1.2.2.02.09.16.001	Impianti sportivi	INDISPONIBILE	1669181,71
1.2.2.02.09.99.999	Beni immobili n.a.c.	INDISPONIBILE	7097,74
1.2.2.02.13.01.001	Terreni agricoli	INDISPONIBILE	22413,92
1.2.2.02.13.02.001	Terreni edificabili	INDISPONIBILE	5629,69
1.2.2.02.13.99.999	Altri terreni n.a.c.	INDISPONIBILE	2613593,67
1.2.2.02.09.19.001	Fabbricati ad uso strumentale	INDISPONIBILE	386739,28
1.2.2.01.01.01.001	Infrastrutture demaniali	DEMANIALE	8552718,01
1.2.2.01.02.01.001	Altri beni immobili demaniali	DEMANIALE	432368,88
1.2.2.01.03.01.001	Terreni demaniali	DEMANIALE	2203590,72
1.2.2.02.10.03.001	Fabbricati ad uso scolastico di valore culturale, storico ed artis	DEMANIALE	177182,43
1.2.2.02.10.06.001	Cimiteri di valore culturale, storico ed artistico	DEMANIALE	1062146,23
1.2.2.02.10.08.001	Musei, teatri e biblioteche di valore culturale, storico ed artist	DEMANIALE	109173,96
1.2.2.02.10.99.999	Beni immobili di valore culturale, storico ed artistico n.a.c.	DEMANIALE	664503,9
1.2.2.02.10.09.001	Fabbricati ad uso strumentale di valore culturale, storico ed ar	DEMANIALE	895090,32
		<b>TOTALE</b>	<b>25.905.342,05</b>

La differenza tra PNF e il PNI (al 31/12/2022) è pari ad Euro 311.394,00. Tale variazione è sintetizzata dalle seguenti movimentazioni:

SPIEGAZIONE VARIAZIONI PATRIMONIO NETTO			
		var+	var-
<b>AI</b>	<b>FONDO DI DOTAZIONE PER RETTIFICHE</b>	€ 0,00	€ 0,00
	<i>di cui... rettifiche per riserve Indisponibili per bene demaniali...</i>	€ 0,00	€ 0,00
	<i>di cui... vecchi permessi di costruire classificati nei contributi agli investimenti</i>	€ 0,00	€ 0,00
	<i>di cui... Rettifica Mutui</i>	€ 0,00	€ 0,00
	<b>Riserve</b>		
<b>AIib</b>	<b>da capitale</b>	€ 0,00	€ 0,00
	<i>di cui... rettifiche da inventario</i>	€ 0,00	€ 0,00
	<i>di cui... rettifiche per riserve Indisponibili per bene demaniali...</i>	€ 0,00	€ 0,00
	<i>di cui...</i>	€ 0,00	€ 0,00
<b>AIic</b>	<b>da permessi di costruire</b>	€ 0,00	€ 0,00
	<i>di cui... rettifiche da permessi di costruire</i>	€ 0,00	€ 0,00
	<i>di cui... rettifiche per riserve Indisponibili per bene demaniali...</i>	€ 0,00	€ 0,00
	<i>di cui... utilizzo riserve libere per sistemazione fondo di dotazione</i>	€ 0,00	€ 0,00
<b>AIid</b>	<b>riserve indisponibili per bene demaniali e patrimoniali ind...</b>	€ 1.284.018,08	€ 891.868,36
	<i>di cui... variazioni positive (acquisizioni, ...)</i>	€ 1.284.018,08	€ 0,00
	<i>di cui... variazioni negative (ammortamenti, dismissioni, ...)</i>	€ 0,00	€ 891.868,36
<b>AIie</b>	<b>altre riserve indisponibili</b>	€ 550.328,65	€ 0,00
	<i>di cui... rettifica per Rivalutazioni/Svalutazioni di partecipate</i>	€ 550.328,65	€ 0,00
	<i>di cui...</i>	€ 0,00	€ 0,00
<b>AIif</b>	<b>altre riserve disponibili</b>	€ 0,00	€ 0,00
	<i>di cui... rettifiche per riserve Indisponibili per bene demaniali...</i>	€ 0,00	€ 0,00
	<i>di cui...</i>	€ 0,00	€ 0,00
<b>AIii</b>	<b>Risultato economico dell'esercizio</b>	€ 541.609,44	€ 379.196,31
	<i>di cui .... Risultato di esercizio 2023</i>	€ 0,00	€ 379.196,31
	<i>di cui .... Risultato Esercizio precedente</i>	€ 541.609,44	€ 0,00
<b>AIV</b>	<b>Risultati economici di esercizi precedenti</b>	€ 76.500,00	€ 541.609,44
	<i>di cui .... Risultato Esercizio precedente</i>	€ 0,00	€ 541.609,44
	<i>di cui... rettifiche per sistemazione contabile dovuta ad Esercizio precedente</i>	€ 76.500,00	€ 0,00
	<i>di cui...</i>	€ 0,00	€ 0,00
<b>AV</b>	<b>Riserve negative per beni indisponibili</b>	€ 891.868,36	€ 1.220.256,42
	<i>di cui... rettifiche per riserve Indisponibili per bene demaniali...</i>	€ 891.868,36	€ 1.220.256,42
	<i>di cui Risultato Esercizio precedente precedenti ...</i>	€ 0,00	€ 0,00
	<i>di cui ...</i>	€ 0,00	€ 0,00
	<b>TOTALE VARIAZIONI PATRIMONIO NETTO</b>	€ 3.344.324,53	€ 3.032.930,53

## B) FONDI PER RISCHI ED ONERI.

Il totale del Fondo per Rischi e Oneri al 31/12/2023 è pari ad € 70.288,42 relativi ad accantonamenti dell'Esercizio.

Parte accantonata		
Fondo anticipazioni liquidita'		0,00
Fondo perdite societa' partecipate		0,00
Fondo contenzioso		5.341,08
Altri accantonamenti		64.947,34
Fondo crediti dubbia esigibilita'		1.172.899,37
Totale parte accantonata (B)		1.243.187,79

Dalla quota accantonata nel risultato di amministrazione, va escluso il Fondo crediti dubbia esigibilità per trovare corrispondenza in contabilità economica.

## C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO

Non presente.

## D) DEBITI

Il totale dei debiti è conciliato con i residui passivi in tal modo:

VERIFICA RESIDUI PASSIVI		2023	
DEBITI	+	€ 5.812.073,76	
DEBITI DA FINANZIAMENTO	-	-€ 1.793.548,32	
SALDO IVA (SE A DEBITO) AL 31/12	-	€ 0,00	
RESIDUI TITOLO IV	+	€ 42.500,00	
RESIDUI TITOLO V	+	€ 0,00	
Altri debiti non correlati a residui	-	€ 0,00	
Altri residui passivi non connessi a debiti	+	€ 58,02	
<b>RESIDUI PASSIVI</b>	=	€ 4.061.083,46	
		€ 0,00	<b>OK</b>

I debiti riportati in schema di bilancio sono così ripartiti:

### 1) Debiti da Finanziamento

<b>TIPOLOGIA</b>	<b>Valore Iniziale</b>	<b>Variaz+</b>	<b>Variaz -</b>	<b>Valore Finale</b>
<i>prestiti obbligazionari</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>verso banche e tesoriere</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>verso altri finanziatori</i>	1.854.242,01	1.876.553,27	1.937.246,96	1.793.548,32
<b>TOTALE</b>	<b>1.854.242,01</b>	<b>1.876.553,27</b>	<b>1.937.246,96</b>	<b>1.793.548,32</b>

### 2) Debiti verso Fornitori

<b>TIPOLOGIA</b>	<b>Valore Iniziale</b>	<b>Variaz+</b>	<b>Variaz -</b>	<b>Valore Finale</b>
Debiti verso fornitori	1.742.438,43	9.200.601,53	8.765.293,40	2.177.746,56
<b>TOTALE</b>	<b>1.742.438,43</b>	<b>9.200.601,53</b>	<b>8.765.293,40</b>	<b>2.177.746,56</b>

### 3) Acconti

Non presenti.

### 4) Debiti per Trasferimenti e Contributi

<b>TIPOLOGIA</b>	<b>Valore Iniziale</b>	<b>Variaz+</b>	<b>Variaz -</b>	<b>Valore Finale</b>
<i>Enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	693.169,16	2.791.464,82	2.321.129,46	1.163.504,52
<i>imprese controllate</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>imprese partecipate</i>	0,00	21.782,01	21.782,01	0,00
<i>altri soggetti</i>	392.169,32	682.168,05	899.107,28	175.230,09
<b>TOTALE</b>	<b>1.085.338,48</b>	<b>3.495.414,88</b>	<b>3.242.018,75</b>	<b>1.338.734,61</b>

## 5) Altri Debiti

<b>TIPOLOGIA</b>	<b>Valore Iniziale</b>	<b>Variatz+</b>	<b>Variatz -</b>	<b>Valore Finale</b>
<i>tributari</i>	161.026,61	1.809.391,34	1.798.132,29	172.285,66
<i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>	111.094,83	648.369,13	685.755,86	73.708,10
<i>per attività svolta per c/terzi</i>	0,00	3.051,51	3.051,51	0,00
<i>altri</i>	232.769,54	2.484.227,44	2.460.946,47	256.050,51
<b>TOTALE</b>	<b>504.890,98</b>	<b>4.945.039,42</b>	<b>4.947.886,13</b>	<b>502.044,27</b>

## E) RATEI E RISCONTI

I ratei e risconti sono iscritti e valutati in conformità a quanto precisato dall'art. 2424-bis, comma 6, codice civile.

### *Ratei passivi*

I ratei passivi sono rappresentati dalle quote di costi/oneri che avranno manifestazione finanziaria futura (liquidazione della spesa), ma che devono, per competenza, essere attribuiti all'esercizio in chiusura (ad es. quote di fitti passivi o premi di assicurazione con liquidazione posticipata).

Le quote di competenza dei singoli esercizi si determinano in ragione del tempo di utilizzazione delle risorse economiche (beni e servizi) il cui costo/onere deve essere imputato.

È previsto l'importo del Salario Accessorio Premiante 2023, imputato nel 2024 in contabilità finanziaria, non liquidato entro il 31/12/2023 per € 174.884,46.

### *Risconti passivi*

I risconti passivi sono rappresentati dalle quote di ricavi che hanno avuto manifestazione finanziaria nell'esercizio (accertamento dell'entrata/incasso), ma che vanno rinviati in quanto di competenza di futuri esercizi.

La determinazione dei risconti passivi avviene considerando il periodo di validità della prestazione, indipendentemente dal momento della manifestazione finanziaria.

Nello schema di bilancio sono suddivisi nelle seguenti sottovoci:

#### **- Contributi agli investimenti**

I contributi agli investimenti comprendono la quota non di competenza dell'esercizio rilevata tra i ricavi nel corso dell'esercizio in cui il relativo credito è stato accertato, e sospesa alla fine dell'esercizio.

Annualmente i proventi sospesi sono ridotti attraverso la rilevazione di un provento (quota annuale di contributo agli investimenti) di importo proporzionale alla quota di ammortamento del bene finanziato dal contributo all'investimento.

I contributi agli investimenti al 31/12/2023 ammontano a complessivi € 5.377.111,69.

Nella tabella dettaglio della movimentazione relativa ai contributi agli investimenti:

<b>CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</b>	<b>VALORE INIZIALE</b>	<b>VARIAZIONE IN AUMENTO</b>	<b>VARIAZIONE IN DIMINUIZIONE</b>	<b>VALORE FINALE</b>
da altre amministrazioni pubbliche	2.668.329,32	945.627,95	180.697,86	3.433.259,41
da altri soggetti	2.046.160,30	0,00	102.308,02	1.943.852,28
<b>TOTALE</b>	<b>4.714.489,62</b>	<b>945.627,95</b>	<b>283.005,88</b>	<b>5.377.111,69</b>

#### - Concessioni pluriennali

Sono presenti concessioni pluriennali relative a proventi da concessioni Cimiteriali per € 382.263,42.

#### - Altri Risconti Passivi

Sono presenti altri risconti passivi di competenza dell'esercizio 2024 per € 272.779,76.

## CONTI D'ORDINE

Nei nuovi schemi i conti d'ordine vengono rilevati per gli impegni su esercizi futuri per Euro 4.669.646,64 pari al Fondo Pluriennale Vincolato rilevato nella spesa nella contabilità finanziaria al netto della quota di Salario Accessorio e Premiante indicata nei Ratei Passivi.

<b>TIPOLOGIA</b>	<b>Valore Iniziale</b>	<b>Variatz+</b>	<b>Variatz -</b>	<b>Valore Finale</b>
<i>1) Impegni su esercizi futuri</i>	<i>5.374.468,90</i>	<i>0,00</i>	<i>704.822,26</i>	<i>4.669.646,64</i>
<i>2) beni di terzi in uso</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>3) beni dati in uso a terzi</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>4) garanzie prestate a amministrazioni pubbliche</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>5) garanzie prestate a imprese controllate</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>6) garanzie prestate a imprese partecipate</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>7) garanzie prestate a altre imprese</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<b>TOTALE</b>	<b>5.374.468,90</b>	<b>0,00</b>	<b>704.822,26</b>	<b>4.669.646,64</b>

# CONTO ECONOMICO

Il Conto Economico illustra i componenti positivi e negativi di reddito dell'Ente, secondo criteri di competenza economica.

Pone in evidenza, come sopra anticipato, un risultato economico di esercizio negativo di Euro - **379.196,31**, dato dalla differenza tra i proventi e i costi dell'esercizio.

## **A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE**

I componenti positivi della gestione comprendono:

A1) i proventi da tributi relativi ai proventi di natura tributaria (imposte, tasse, ecc.) di competenza economica dell'esercizio pari ad Euro 6.238.803,09;

A2) i proventi da fondi perequativi pari ad Euro 936.682,74;

A3) i proventi da trasferimenti e contributi sono costituiti:

- A3a) dai proventi relativi alle risorse finanziarie correnti trasferite all'ente dallo Stato, dalla regione, da organismi comunitari e internazionali, da altri enti del settore pubblico e da famiglie ed imprese, accertate nell'esercizio in contabilità finanziaria pari ad Euro 1.221.056,69;
- A3b) dalla quota annuale dei contributi agli investimenti di competenza dell'esercizio pari ad Euro 283.005,88.
- A3c) dalla quota dei contributi agli investimenti di competenza dell'esercizio pari che finanziano spesa corrente per Euro 0,00.

A4) i ricavi dalle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici sono costituiti:

- A4a) proventi derivanti dalla gestione dei beni pari ad Euro 393.778,73;
- A4b) Ricavi della vendita di beni per Euro 289.962,54;
- A4c) ricavi e proventi derivanti dalla prestazione di servizi pari ad Euro 451.635,43.

A5) Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. pari ad Euro 0,00;

A6) Variazione dei lavori in corso su ordinazione pari ad Euro 0,00;

A7) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni pari ad Euro 0,00;

A8) altri ricavi e proventi diversi pari ad Euro 152.098,92 costituiti da proventi di natura residuale, non riconducibili ad altre voci del conto economico e senza carattere straordinario.



Di seguito si riporta la tabella con le variazioni dell'esercizio per i componenti positivi della gestione:

<b>Macro-classe A "Componenti positivi della gestione"</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>Differenza</b>
<i>Proventi da tributi</i>	<b>6.238.803,09</b>	<b>5.991.417,87</b>	<b>247.385,22</b>
<i>Proventi da fondi perequativi</i>	<b>936.682,74</b>	<b>932.114,95</b>	<b>4.567,79</b>
<b>PROVENTI DA TRASFERIMENTI E CONTRIBUTI</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<i>Proventi da trasferimenti correnti</i>	<b>1.221.056,69</b>	<b>1.565.164,82</b>	<b>-344.108,13</b>
<i>Quota annuale di contributi agli investimenti</i>	<b>283.005,88</b>	<b>222.148,73</b>	<b>60.857,15</b>
<i>Contributi agli investimenti</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<i>Proventi derivanti dalla gestione dei beni</i>	<b>393.778,73</b>	<b>326.954,72</b>	<b>66.824,01</b>
<i>Ricavi della vendita di beni</i>	<b>289.962,54</b>	<b>124.918,26</b>	<b>165.044,28</b>
<i>Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi</i>	<b>451.635,43</b>	<b>537.446,44</b>	<b>-85.811,01</b>
<i>Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. ()</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<i>Variazione dei lavori in corso su ordinazione</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<i>Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<i>Altri ricavi e proventi diversi</i>	<b>152.098,92</b>	<b>159.624,12</b>	<b>-7.525,20</b>
<b>TOTALE della Macro-classe A</b>	<b>9.967.024,02</b>	<b>9.859.789,91</b>	<b>107.234,11</b>

## **B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE**

I componenti negativi della gestione invece comprendono:

B9) Acquisto di materie prime e beni di consumo relativi ai costi per l'acquisto di materie prime, merci e beni di consumo necessari al funzionamento dell'attività ordinaria dell'Ente pari ad Euro 182.271,88.

B10) prestazioni di servizi costituite dai costi relativi all'acquisizione di servizi connessi alla gestione operativa pari ad Euro 5.124.191,62.

B11) utilizzo beni di terzi relativi a fitti passivi, canoni per utilizzo di software, oneri per noleggi di attrezzature e mezzi di trasporto, ecc... pari ad Euro 221.633,42.

B12) trasferimenti e contributi costituiti dalle risorse finanziarie correnti trasferiti dall'ente ad altre amministrazioni pubbliche o a privati in assenza di una controprestazione.

- B12a) trasferimenti correnti pari ad Euro 2.446.672,27;
- B12b) contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubbliche pari ad Euro 9.663,01;
- B12c) contributi agli investimenti ad altri soggetti pari ad Euro 0,00.

B13) personale, relativi ai costi sostenuti nell'esercizio per il personale dipendente al netto del fondo pluriennale vincolato relativo al salario accessorio pari ad Euro 1.950.513,11.

B14) ammortamenti e svalutazioni, costituiti da:

- a) ammortamenti delle immobilizzazioni immateriali pari ad Euro 8.968,56;
- b) ammortamenti delle immobilizzazioni materiali pari ad Euro 935.680,93;
- c) altre svalutazioni delle immobilizzazioni pari ad Euro 0,00;
- d) svalutazioni dei crediti per Euro 81.123,19. Rappresenta l'ammontare della svalutazione dei crediti di funzionamento e, nel conto del patrimonio, tale accantonamento viene rappresentato in diminuzione dell'attivo nelle voci riguardati i crediti. Il valore dell'accantonamento al fondo svalutazione crediti è stato determinato, conformemente a quanto previsto dal principio contabile n. 3, dalla differenza tra il valore del fondo crediti di dubbia e difficile esazione, accantonato nel risultato di amministrazione in sede di rendiconto 2023 ed il valore del fondo svalutazione crediti nello stato patrimoniale di inizio dell'esercizio 2022 al netto degli utilizzi computati come sopravvenienza attiva.

B15) Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo pari ad Euro 0,00.

B16) Accantonamenti per rischi pari ad Euro 0,00.

B17) Altri accantonamenti pari ad Euro 24.491,90.

B18) Oneri diversi di gestione costituiti da oneri della gestione di competenza dell'esercizio non classificati nelle voci precedenti pari ad Euro 168.435,01.

Di seguito si riporta la tabella con le variazioni dell'esercizio per i componenti negativi della gestione:

<b>Macro-classe B "Componenti negativi della gestione"</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>Differenza</b>
Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	182.271,88	156.629,35	25.642,53
Prestazioni di servizi	5.124.191,62	4.931.734,84	192.456,78
Utilizzo beni di terzi	221.633,42	216.325,98	5.307,44
<b>TRASFERIMENTI E CONTRIBUTI</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Trasferimenti correnti	2.446.672,27	2.827.849,08	-381.176,81
Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.	9.663,01	26.000,00	-16.336,99
Contributi agli investimenti ad altri soggetti	0,00	6.005,12	-6.005,12
Personale	1.950.513,11	1.790.585,07	159.928,04
<b>Ammortamenti e svalutazioni</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali	8.968,56	8.904,32	64,24
Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	935.680,93	900.660,47	35.020,46
Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	0,00	0,00	0,00
Svalutazione dei crediti	81.123,19	62.680,72	18.442,47
Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo ( )	0,00	0,00	0,00
Accantonamenti per rischi	0,00	0,00	0,00
Altri accantonamenti	24.491,90	6.972,78	17.519,12
Oneri diversi di gestione	168.435,01	95.136,81	73.298,20
<b>TOTALE della Macro-classe B</b>	<b>11.153.644,90</b>	<b>11.029.484,54</b>	<b>124.160,36</b>

## C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI

### PROVENTI FINANZIARI

C19) Proventi da partecipazioni determinati dai dividendi corrisposti da:

- Società controllate pari ad Euro 0,00;
- Società partecipate pari ad Euro 239.556,45;
- Da altri soggetti pari ad Euro 0,00;

C20) Altri proventi finanziari pari ad Euro 7.219,69.

## **ONERI FINANZIARI**

C21) Interessi ed altri oneri finanziari corrisposti sui mutui passivi e debiti così suddivisi:

- a) Interessi passivi pari ad Euro 12.242,35;
- b) Altri oneri finanziari pari ad Euro 0,00;

Di seguito si riporta la tabella con le variazioni dell'esercizio per la gestione finanziaria:

<b>Macro-classe C "Proventi e oneri finanziari"</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>Differenza</b>
<b>Proventi da partecipazioni</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<i>da società controllate</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>da società partecipate</i>	<i>239.556,45</i>	<i>229.226,99</i>	<i>10.329,46</i>
<i>da altri soggetti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<b>Altri proventi finanziari</b>	<b>7.219,69</b>	<b>5.755,32</b>	<b>1.464,37</b>
<b>Totale proventi finanziari</b>	<b>246.776,14</b>	<b>234.982,31</b>	<b>11.793,83</b>
<b>INTERESSI ED ALTRI ONERI FINANZIARI</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<i>Interessi passivi</i>	<i>12.242,35</i>	<i>34.170,41</i>	<i>-21.928,06</i>
<i>Altri oneri finanziari</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<b>Totale oneri finanziari</b>	<b>12.242,35</b>	<b>34.170,41</b>	<b>-21.928,06</b>
<b>TOTALE della Macro-classe C</b>	<b>234.533,79</b>	<b>200.811,90</b>	<b>33.721,89</b>

## **D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITÀ FINANZIARIE**

Vengono rappresentate le rivalutazioni e svalutazioni per le immobilizzazioni finanziarie dovute alla variazione rispetto al precedente anno:

D22) Rivalutazioni pari ad Euro 0,00.

D23) Svalutazioni pari ad Euro 0,00.

## **E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI**

### **24) PROVENTI STRAORDINARI**

E24a) L'importo dei permessi di costruire è pari a 170.966,00.

Secondo quanto disposto dai principi applicati, la quota che finanzia spesa in conto capitale è stata spostata a Riserva per permessi di costruire.

E24b) L'importo dei trasferimenti in conto capitale è pari 0,00.

E24c) Le sopravvenienze attive e insussistenze del passivo sono costituite da:

- per Euro 97.838,50 da insussistenze del passivo;
- per Euro 253.818,96 da altre sopravvenienze attive;
- Per Euro 0,00 da altre entrate per rimborsi.

E24d) Le plusvalenze patrimoniali sono pari a 719,02.

E24e) La voce Altri proventi straordinari è pari a 66.861,24.

## ***25) ONERI STRAORDINARI***

E25a) Trasferimenti in conto capitale pari ad Euro 0,00.

E25b) Le sopravvenienze passive e insussistenze del passivo sono costituite da:

- Per Euro 0,00 da altre sopravvenienze passive;
- Per Euro 151.986,75 da insussistenze dell'attivo;
- Per Euro 24.967,25 da arretrati relativi al personale;
- Per Euro 26.490,01 da rimborsi relativi ad imposte e tasse.

E25c) Le minusvalenze patrimoniali sono pari a 0,00.

E25d) La voce Altri oneri straordinari è pari a 49.654,00.

Il Risultato della **Gestione Straordinaria** per l'esercizio 2023 è stato di 671.615,61.

Di seguito si riporta la tabella con le variazioni dell'esercizio per la Gestione Straordinaria:

<b>Macro-classe E "Proventi ed Oneri Straordinari"</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>Differenza</b>
<i>Proventi da permessi di costruire</i>	<b>170.966,00</b>	<b>164.435,35</b>	<b>6.530,65</b>
<i>Proventi da trasferimenti in conto capitale</i>	<b>334.509,90</b>	<b>219.995,91</b>	<b>114.513,99</b>
<i>Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo</i>	<b>351.657,46</b>	<b>139.265,45</b>	<b>212.392,01</b>
<i>Plusvalenze patrimoniali</i>	<b>719,02</b>	<b>700,00</b>	<b>19,02</b>
<i>Altri proventi straordinari</i>	<b>66.861,24</b>	<b>235.125,37</b>	<b>-168.264,13</b>
<b>Totale proventi straordinari</b>	<b>924.713,62</b>	<b>759.522,08</b>	<b>165.191,54</b>
<i>Trasferimenti in conto capitale</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<i>Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo</i>	<b>203.444,01</b>	<b>240.531,03</b>	<b>-37.087,02</b>
<i>Minusvalenze patrimoniali</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<i>Altri oneri straordinari</i>	<b>49.654,00</b>	<b>0,00</b>	<b>49.654,00</b>
<b>Totale oneri straordinari</b>	<b>253.098,01</b>	<b>240.531,03</b>	<b>12.566,98</b>
<b>TOTALE della Macro-classe E</b>	<b>671.615,61</b>	<b>518.991,05</b>	<b>152.624,56</b>

## **26) IMPOSTE**

Vengono classificati in questa voce, come previsto dal principio contabile, gli importi riferiti all'IRAP di competenza dell'esercizio pari ad Euro 98.724,83.